

ROMANIA
MINISTERUL EDUCATIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR ARGEȘ
LICEUL TEHNOLOGIC VEDEA
COMUNA VEDEA, JUDEȚUL ARGEȘ
Tel.fax: 0248248156, e-mail: grsc_vedea@yahoo.com

Nr. 839 data 12.03.2024

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2024 - 2027



Actualizat 2024

LICEUL TEHNOLOGIC VEDEA

COMUNA VEDEA – JUDEȚUL ARGES

Cuprins

PARTEA 1 – CONTEXTUL		
1.1.	Viziunea școlii	4
1.2.	Misiune școlii	4
1.3.	Valorile promovate	4
1.4.	Profilul actual al liceului	5
1.5.	Contextul național	5
1.6.	Obiectivele și prioritățile la nivel național, regional și local	9
PARTEA a 2-a – ANALIZA NEVOILOR		
2.1.	Analiza mediului extern	11
2.1.1.	Prezentarea comunei	11
2.1.2.	Analiza PEST – EL	12
2.1.3.	Diagnoza mediului demografic și economic din punct de vedere al pieței muncii și al ofertei IPT	13
2.1.4.	Priorități și obiective la nivel regional și local - date preluate din PLAI	16
2.2.	Analiza mediului intern	20
2.2.1.	Prezentarea școlii	20
2.2.2.	Cultura organizațională	27
2.2.3.	Resurse umane 2023-2024	29
2.3.	Resurse materiale și didactice	35
2.4.	Analiza SWOT	37
2.5.	Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare	40
PARTEA a 3-a PLANUL MANAGERIAL 2023-2024		
3.1.	Obiectivele specifice și țintele școlii – previziuni 2023-2024	42
3.2.	Planul de școlarizare 2023-2024	55
3.3.	Planul de parteneriat al școlii	56
3.3.1.	Parteneriate și alte colaborări	58
PARTEA a 4-a CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE		
4.1.	Consultare	60
4.2.	Monitorizare, evaluare și actualizare a P.A.S.	61
PARTEA a 5-a ANEXE		

Argument

Globalizarea, evoluția tehnologică, îmbătrânirea populației, schimbările climatice și epidemiologice sunt câteva dintre provocările cu care ne confruntăm. Toate au un impact din ce în ce mai mare asupra fiecăruia dintre noi. Pentru a face față acestor transformări constante, România trebuie să fie deschisă, inovativă, rezilientă și să recupereze rapid decalajele față de alte state europene. Se impune astfel, un demers de reaşezare a valorilor în domeniul educației. Pe lângă impactul generat de pandemia de COVID-19 ne confruntăm cu numeroase alte provocări și în cazul multor indicatori de referință ne poziționăm pe ultimele locuri din Uniunea Europeană. Scăderea ratei de participare la educația formală începe încă din clasa a VIII-a, când liceele atrag doar 80% dintre absolvenții de gimnaziu, iar părăsirea școlii este pronunțată deja în timpul învățământului secundar superior, în ciuda unei ușoare scăderi înregistrate în ultimii ani. Interesul pentru învățarea pe tot parcursul vieții este foarte scăzut. Pandemia a reliefat de altfel, printre acestea și lipsa unei capacități adecvate de asigurare a activităților de tip e-learning. În educația profesională programele de formare în regim dual sunt legate de specificul economic local și este deosebit de importantă accesibilizarea oportunităților de formare. Lipsa unei parități reale între educația teoretică și învățământul profesional și tehnic este o slăbiciune. **Învățământul profesional nu este perceput ca o ramură atractivă și nu oferă o cale de acces directă spre oportunități de formare avansate.** Sistemul de educație profesională nu are doar o problemă de popularitate, ci și de adaptare la provocările unei economii moderne și unei piețe a muncii extrem de dinamice, aflată în continuă schimbare. Nu există o rută completă în regim dual, nici programe de formare de nivel universitar de acest fel. Nevoile regionale sunt dificil de armonizat.

În contextul amintit, reliefaarea responsabilităților specifice cadrelor de conducere și ale tuturor membrilor organizației a căpătat amploare și consistență, pentru mai buna cunoaștere a îndatoririlor și obligațiilor de serviciu, de ansamblu și curente, precum și a termenelor și standardelor calitative impuse acestora.

Conceptul de proiectare adoptat a respectat și urmărit modelul structural al Planului de acțiune al școlii, respectând și dezvoltând cerințele organizatorice și funcționale actuale ale unității, în scopul asigurării eficienței gestionării curente a activității (specifice unei structuri clasice) și gradului sporit de concretizare, necesar atingerii unor obiective prioritare.

Structura P.A.S. respectă secvențialitatea logică:

OBIECTIVE GENERALE ⇒ OBIECTIVE SPECIFICE

MĂSURI ⇒ ACȚIUNI ⇒ RESPONSABILITĂȚI ⇒ TERMENE ⇒ EVALUARE

Conceptul structural adoptat în proiectarea activităților asigură organizarea acestora în conformitate cu obiectivele propuse, mai buna lor monitorizare și ridicarea nivelului de obiectivitate în evaluarea activităților proiectate.

Expunere de motive

1. Liceul Tehnologic Vedea este singura școală cu domeniul de pregătire divers dintr-un spațiu rural întins, situat în partea de vest a județului Argeș.

2. Liceul Tehnologic Vedea oferă educație de calitate pentru următoarele niveluri de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial, liceal și profesional, în concordanță cu evoluția pieței muncii în România, într-un climat care să încurajeze elevii să-și dezvolte potențialul potrivit aptitudinilor și obiectivelor traseului lor profesional.

3. Scopul Liceului Tehnologic – Vedea este de a furniza educație de calitate în domeniile: cultură generală, tehnologic (economic, comerț, mecanic, estetica și igiena corpului omenesc), de a extinde frontierele cunoașterii și a sluji interesele educaționale, tehnice și de îngrijire a individului și societății în care trăim.

4. Credem că procesul de instruire și condițiile didactico-materiale pe care le oferă Liceul Tehnologic Vede, conferă calitate înaltă procesului educațional.

5. Liceul Tehnologic Vede trebuie să se angajeze în asigurarea unei pregătiri generale și profesionale de nivel ridicat și în crearea unui climat care să încurajeze elevii să-și dezvolte potențialul.

6. Este necesară formarea continuă a profesorilor care trebuie asigurată de M.E.N. , pentru a putea implementa măsurile de reformă, dificile și mereu în schimbare.

PARTEA I - CONTEXTUL

1.1. Viziunea școlii

VIZIUNEA: Într-o lume în care informația îmbătrânește rapid, în care timpul nu mai ajunge la maturitate, într-o lume cu unități de măsură alterate adesea, școala și educația au un rol covârșitor: **să creeze tânărul absolvent autonom, responsabil, competent profesional, care să corespundă standardelor de valori ale cetățeanului european: tineri activi și creativi, cu abilități de comunicare și competențe antreprenoriale.** Printr-un climat de muncă stimulat, să dea sens încrederii și aspirațiilor.

1.2. Misiunea școlii

MISIUNEA “... a învăța pentru a ști, a învăța pentru a face, a învăța pentru a fi și a învăța pentru a fi în comunitate!”

OBIECTIVELE STRATEGICE (ținte):

1. Dezvoltarea parteneriatului socio-economic activ pentru formarea profesională a elevilor în scopul integrării lor socio-profesionale și creșterea ratei de angajare, până la 80% în primul an după absolvire (încurajând IPT în sistem dual, în funcție de posibilitățile locale)
2. Diversificarea ofertei CDS/CDL
3. Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT
4. Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație, în scopul combaterii șomajului la nivel local; educația profesională - obiectiv prioritar aducător de valoare economică
5. STAREA DE BINE, o nouă valoare care va fi promovată și apărută în comunitatea liceului nostru - asigurarea echilibrului emoțional al întregii comunități educaționale, sprijin și asistență, atitudini necesare unei vieți sănătoase din punct de vedere fizic și psihic; un sistem de educație care să asigure siguranța și reziliența
6. Parteneriate interinstituționale naționale și internaționale care să permită organizarea de programe în cotelă, practica pedagogică a studenților de la Universitățile locale de profil care să creeze un sistem integrat de management al carierei didactice
7. Formarea bazei de competențe TIC și de abilități la nivelul celor care intră în câmpul muncii. Economia digitalizată și bazată pe cunoaștere a secolului XXI, pentru a fi competitivă este dependentă de existența acestora. Competitivitatea economică influențează, la rândul său, capacitatea de a atrage investiții, de a oferi cetățenilor comunității un nivel ridicat de trai, dar și de a investi mai departe în sistemul de învățământ.

1.3. Valorile promovate

Unitatea școlară își propune să asigure dezvoltarea carierii, creșterea gradului de ocupabilitate și autonomie, promovându-se următoarele valori:

- Egalitatea de șanse.
- Dialogul.
- Responsabilitate.
- Integritate.
- Colegialitate.

1.4. Profilul actual al Liceului Tehnologic Vedea

Comuna Vedea este situată în partea de vest a județului Argeș, pe drumul național 67 B Pitești-Tg.Jiu, la o distanță de 30 Km. față de municipiul Pitești - reședința județului.

Liceul Tehnologic Vedea este singura școală care asigură cererea de educație pentru elevii din comună și din împrejurimi, precum și din comunele de la granița cu județul Olt și de pregătire de specialitate. Sunt școlarizați, în învățământul de zi, elevi cu vârste cuprinse între 3 - 19 ani .

Situația juridică a unității a fost reglementată prin H.G. 521/ 1990, Protocol de predare – primire din 18.11. 2000. Școala este autorizată de Ministerul Educației și Cercetării.

Liceul Tehnologic – Vedea, având o vechime de peste 60 ani, oferă educație tineretului din aceasta zonă a județului Argeș, funcționând **cu 25 de grupe/clase**, după cum urmează:

- ciclul preșcolar – 3 grupe;
- ciclul primar – 5 clase;
- ciclul gimnazial – 6 clase;
- ciclul liceal/zi – 6 clase (economic, estetica și igiena corpului omenesc);
- ciclul liceal/seral – 1 clasă (estetica și igiena corpului omenesc);
- învățământ cu frecvență redusă – 3 clase (științe ale naturii).
- învățământ profesional – 1 clasă (mecanic auto)

Dispune de o bună bază materială, iar cadrele didactice sunt animate de cele mai nobile idealuri, contribuind din plin la formarea personalității tinerilor, la pregătirea lor nu numai în domeniul specialității, ci și pentru viață. Adolescenții, doritori să se formeze în sfera profesiunilor necesare pentru mersul înainte al societății românești, găsesc în instituția noastră o ofertă complexă, competentă, temeinică, de instruire și educație care să vină în întâmpinarea dorințelor și așteptărilor fiecăruia.

Unitatea dispune de o bună bază materială: laborator de mecanică, cabinet de informatică conectat la INTERNET, laborator ROSE, cabinet de consiliere psihopedagogică, o bibliotecă cu peste 20000 volume, 3 ateliere de instruire practică (mecanică și estetică).

O parte dintre absolvenții noștri sunt admiși în învățământul superior tehnic și umanist.

Cunoștințele acumulate în perioada studiilor permit integrarea socială a absolvenților atât prin angajarea la firme particulare sau cu capital de stat, cât și dezvoltarea unor afaceri personale.

Corpul profesoral al unității, cuprinde 38 de cadre didactice, din care 30 titulari și 8 suplinitori. Dintre aceștia 24 au gradul didactic I și 8 au gradul didactic II, 3 definitivat, 3 debutanți. Din cele 38 de cadre didactice, 3 sunt educatoare, 5 învățătoare, 27 profesori, 1 inginer și 2 maitri. Mai există de asemenea 5 cadre – auxiliare și 7 în cadrul personalului de întreținere.

1.5 Context național

Prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului până în anul 2025:

1. Realizarea echității în educație;
2. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor cheie;
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
4. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
5. Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
6. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Provocări cruciale

- 1.1 Schimbările climatice și energia curată
- 1.2 Transport durabil
- 1.3 Producție și consum durabile
- 1.4 Conservarea și gestionarea resurselor naturale
- 1.5 Sănătatea publică
- 1.6 Incluziunea socială, demografia și migrația
- 1.7 Sărăcia globală și sfidările dezvoltării durabile

Educația și formarea profesională

Obiectiv național: Dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurarea oportunității sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă a 1,65 milioane persoane.

Direcții strategice de acțiune

➤ **Dezvoltarea durabilă – temă orizontală în programele sectoriale și integrată în obiective specifice ale POSDRU**

➤ **Internalizarea în sistemul de educație și formare profesională a principiilor și obiectivelor dezvoltării durabile ca element integrator** al ansamblului de cunoștințe, aptitudini și deprinderi necesare existenței și performanței personale în lumea modernă

➤ **Educația pentru dezvoltare durabilă, în toate programele de pregătire**, de la științele naturii la practicile responsabile ale civismului și de la sustenabilitatea producției și consumului în raport cu resursele la însușirea principiilor diversității culturale, ale bunei guvernări și statului de drept.

➤ **Conținuturi tematice transversal integrate** în sisteme educaționale formale, non-formale

Educația și formarea profesională

Obiectiv național: Atingerea nivelului mediu de performanță al UE-27 în domeniul educației și formării profesionale, cu excepția serviciilor în mediul rural și pentru grupurile dezavantajate unde țintele sunt cele ale UE pentru 2025

Direcții strategice de acțiune:

➤ **Restructurarea ciclurilor de învățământ și redefinirea programelor de pregătire** în funcție de nivelurile de referință agreeate pentru Cadrul Național al Calificărilor, astfel încât să fie asigurate **transparența sistemului care sprijină învățarea pe tot parcursul vieții precum și mobilitatea ocupațională.**

➤ **Dezvoltarea capacității și inovației instituționale**, având la bază managementul cunoașterii; crearea rețelelor de cooperare care să includă parteneriatele public-privat în condițiile descentralizării sistemului de învățământ și al autonomiei universitare;

➤ **Profesionalizarea managementului educațional și a guvernanței** prin formarea resurselor umane pentru leadership eficient, pentru promovarea atitudinilor participative, proactive și anticipative și prin dezvoltarea competențelor specifice, acordând aceeași prioritate celor sociale și personale.

➤ formale și informale pe **3 dimensiuni: socio-culturală, ambientală și economică**

➤ **Deschiderea sistemului formal de educație prin recunoașterea achizițiilor de învățare dobândite în contexte non-formale sau informale.** Până în 2020 - acces real la centre de validare a competențelor dobândite în asemenea contexte

➤ **Diversificarea ofertei educaționale non-formale și informale.** Cuprinderea în sisteme de învățare permanentă: minimum 15% din grupa de vârstă 25-64 ani.

➤ **Accentuarea pregătirii tinerilor pentru învățare pe tot parcursul vieții și capacitate de a se adapta competitiv pe piața muncii din UE.**

➤ **Dezvoltarea unor programe de studiu diferențiate** conform specificului regiunilor și nevoilor elevilor/studentșilor

➤ **Extinderea învățământului și formării profesionale de calitate în mediul rural, cultivarea egalității de șanse** și atragerea în sistemul educațional a tinerilor din grupurile defavorizate.

➤ **Extinderea cooperării internaționale** prin programe și proiecte europene, bilaterale, transfrontaliere

Educația și formarea profesională

Obiectiv național: Situarea sistemului de învățământ și formare profesională la nivelul performanțelor superioare din UE-27; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități

Direcții strategice/priorități:

➤ **Principiile și practicile dezvoltării durabile - încorporate organic** în ansamblul politicilor educaționale.

➤ **Eficiența internă și externă a sistemului de educație** va fi în continuare obiectivul principal.

☐ Învățarea eficientă va rămâne o prioritate;

☐ Formele și metodele de predare vor fi caracterizate prin diversitatea și flexibilitatea abordărilor pedagogice și se vor concentra pe formarea deprinderii de a acumula cunoștințe utile și a capacității de a aplica aceste deprinderi într-un spectru larg de domenii;

☐ Metodologia de evaluare, certificare și atestare a calității actului educațional precum a relevanței acestuia pe piața muncii se va alinia la procedurile de benchmarking adoptate în UE și la cele mai bune practici existente pe plan mondial.

➤ **Extinderea în continuare a cooperării internaționale**

Programul operațional sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU)

În perioada 2020-2025, România, ca Țară membră a Uniunii Europene, va primi pentru dezvoltarea resurselor umane importante fonduri europene accesibile prin proiecte, care vor avea două direcții principale de acțiune: educația și formarea profesională și piața muncii.

Pentru domeniul Resurse Umane, România a elaborat documentul programatic Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (**POS DRU**) prin care stabilește strategia de dezvoltare a resurselor umane și implicit prioritățile identificate în acest domeniu.

Obiectivul general al POS DRU îl reprezintă dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității pe piața muncii, prin promovarea egalității de șanse pentru învățarea pe tot parcursul vieții și dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive care vor conduce, până în 2015, la integrarea sustenabilă pe piața muncii a 850 000 persoane.

Obiectivele specifice ale POS DRU sunt:

- promovarea educației și formării inițiale și continue de calitate, incluzive pentru învățământul universitar și cercetare;

- promovarea culturii antreprenoriale și îmbunătățirea calității și productivității muncii;

- facilitarea inserției pe piața muncii a tinerilor și șomerilor pe termen lung;

- dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive;

- promovarea (re)inserției pe piața muncii a persoanelor inactive, inclusiv din zonele rurale;

- îmbunătățirea serviciilor publice de ocupare;

- facilitarea accesului la educație și piața muncii a grupurilor vulnerabile.

POS DRU cuprinde pentru perioada 2020-2025, următoarele axe prioritare relevante pentru dezvoltarea educației și formării profesionale continue:

Axa Prioritară 1. Educație și formare profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

- a) Accesul la educația inițială și la formarea profesională de calitate;
- b) Învățământ superior de calitate;
- c) Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare;
- d) Asigurarea calității în formarea profesională continuă (FPC)
- e) Educația superioară în sprijinirea sectorului de cercetare.

Axa Prioritară 2. Conectarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii

- a) Tranziția de la școală la viața activă;
- b) Prevenirea și combaterea părăsirii timpurii a școlii;
- c) Acces și participare la FPC.

Alte Programe Operaționale care au relevanță pentru educație și formare profesională:

- Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (**POS CCE**) care în cadrul Axei prioritare 3 “Tehnologia Informației și Comunicării” pentru sectoarele privat și public permite susținerea unităților școlare pentru construirea de rețele broadband pentru școli primare, gimnaziale și licee.

- Programul Național pentru Redresare și Reziliență - Componenta C 15: Educație - <https://www.edu.ro/PNRR>

Programul Național de Redresare și Reziliență al României urmărește creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

Măsurile de reformă proiectate pentru educația și formarea profesională inițială vizează:

- Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, prin care urmărește dezvoltarea educației duale centrată pe nevoile elevilor și aliniată la nevoile pieței muncii, atât prin creșterea numărului de domenii, de calificări și de absolvenți, cât și prin asigurarea unui parcurs educațional complet pentru elevii înscriși în învățământul dual de nivel liceal, astfel încât aceștia să poată urma programele de învățământ terțiar (calificare 3-7) . De asemenea, se urmărește dezvoltarea a 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a 10 campusuri profesionale integrate, echiparea laboratoarelor de informatică din unitățile de învățământ profesional și tehnic (ÎPT), echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic (ÎPT), transformarea liceelor agricole în centre de profesionalizare.

- Digitalizarea educației, care vizează adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, formarea la locul de muncă pentru personalul didactic, asigurarea echipamentelor și resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ.

- Asigurarea de standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, măsură prin care se vor realiza: actualizarea cadrului legislativ, dotări pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele / atelierelor școlare.

În vederea creșterii calității procesului educațional, începând cu acest școlar, Liceul Tehnologic Vedează derulează proiectul **SMART LAB „Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior”**, finanțat prin Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ, Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, Componenta C15: Educație, Pilonul VI. Politici pentru noua generație din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Obiectivele proiectului sunt:

- Dobândirea competențelor digitale avansate de către elevii Liceului Tehnologic Vedează, pe lângă asigurarea accesului la tehnologie în cadrul unui laborator digital inteligent adaptat la specificul liceului dotat cu echipamente dedicate;
- Dotarea instituției de învățământ cu infrastructura și resursele tehnologice necesare dezvoltării laboratorului digital inteligent;
- Dobândirea de către cadrele didactice ale liceului a competențelor necesare utilizării echipamentelor

aferente conceptului de laborator inteligent digital integrat;

- Dobândirea unor abilități esențiale pentru viitor și îmbunătățirea competențelor elevilor, contribuind totodată, la creșterea economică și socială pe termen lung din zona regională.

Platforma Națională pentru Educație vizează abordarea intersectorială și multidisciplinară a problematicii reducerii fenomenelor de absenteism și prevenirii neșcolarizării și abandonului școlar prin implicarea tuturor entităților care oferă servicii în vederea respectării și promovării dreptului la educație și timp liber al copilului.

Prin activitățile propuse, Platforma Națională pentru Educație este o resursă a parteneriatului strategic între sectorul public, sectorul privat, sectorul neguvernamental, mass-media și comunitate.

Strategia educației și formării profesionale din România 2021-2025, pentru implementarea priorităților sistemului de educație și formare profesională vizează:

a) continuarea reformelor în domeniul educației și formării profesionale pentru asigurarea unui învățământ adaptat cerințelor pieței muncii și centrat pe dezvoltare personală și socială;

b) asigurarea deschiderii sistemului de educație și formare către toți tinerii și asigurarea accesului egal la educație, în special pentru grupurile cu riscuri particulare.

Pentru consolidarea reformei în învățământul preuniversitar, trebuie urmărite anumite **obiective considerate prioritare**, respectiv:

- Dezvoltarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la realizarea programelor de dezvoltare economico-socială a comunității;
- Creșterea calității actului educațional ca bază a realizării „societății cunoașterii” în România;
- Asigurarea calității pregătirii resurselor umane prin învățământul preuniversitar și învățare permanentă (adaptarea planificării educaționale, a capacității de școlarizare și a conținuturilor învățării la nevoile de dezvoltare economică și socială la nivel național);
- Dezvoltarea intelectuală și permanentă a elevilor prin perspectiva învățării permanente.

1.6 Obiectivele și prioritățile la nivel național, regional și local

OBIECTIVELE STRATEGICE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ 2021-2025

Obiectivul strategic 1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare profesională pentru piața muncii, având ca țintă strategică:

a) Creșterea ratei de ocupare a tinerilor din grupa de vârstă 20-34 ani, necuprinși în educație și formare, cu nivel de educație ISCED 3 și 4 la 63% până în 2025, față de 57,2% în 2020

Obiectivul strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională având ca ținte strategice:

a) Creșterea ponderii elevilor cuprinși în învățământul liceal tehnologic și în învățământul profesional la 60% în 2025, față de 49,8% în 2020

b) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2025, de la 1,5% în 2020

Obiectivul strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale, având ca ținte strategice:

a) Reducerea ratei abandonului școlar la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional la 2% în 2025, de la 4,2% în 2014

b) Creșterea ponderii absolvenților învățământului liceal tehnologic declarați reușiți la examenul de bacalaureat la 60% în 2025, de la 45 % în 2014

c) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2025, de la 1,5% în 2014

Obiectivul strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale, având ca ținte strategice:

- a) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de inovare și dezvoltarea spiritului antreprenorial la 50.000 în 2025, de la 40.000 în 2014
- b) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de mobilitate internațională la 4.600 în 2025, de la 2.800 în 2014.

Obiectivele și prioritățile la nivel regional (Planul de dezvoltare regională Sud-Muntenia 2021-2025- draft):

- Dezvoltarea capitalului uman din regiunea Sud Muntenia prin creșterea accesului și participării la educație și instruire pe tot parcursul vieții și stimularea ocupării forței de muncă;
- Reducerea abandonului școlar la sub 10%;
- Trecerea către o societată informațională bazată pe cunoaștere;
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii educaționale și de cercetare
- Dezvoltarea capacității instituționale a sistemului educațional, de cercetare și de formare continuă;
- Corelarea programelor educaționale cu cerințele pieții muncii;
- Sprijinirea adaptabilității forței de muncă și promovarea antreprenoriatului;
- Politici active de angajare.

Obiectivele la nivel local (PLAI Argeș-2025):

- 1) Corelarea ofertei școlilor IPT din judet cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.
- 2) Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.
- 3) Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din judet în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.
- 4) Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean
- 5) Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT.
- 6) Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație.

PARTEA a 2-a

ANALIZA NEVOILOR

2.1. Analiza mediului extern

2.1.1. Prezentarea comunei

Liceul Tehnologic - Vedea este situat în partea de vest a județului Argeș, și asigură cererea de educație pentru elevi din județele Argeș și Olt.

Comuna Vedea este situată în partea de vest a județului Argeș, pe drumul național 67 B Pitești-Tg.Jiu, la o distanță de 30 Km. față de municipiul Pitești - reședința județului.

Se învecinează la nord cu comunele Uda și Cocu- județul Argeș, la sud cu comuna Bărăști de Vedea-județul Olt, la est cu comunele Poiana Lacului și Sapata din județul Argeș iar la vest cu comunele Făgețelu și Spineni din județul Olt. Teritoriul comunei aparține bazinului hidrografic Vedea și face parte din unitatea geomorfologică Platforma Cotmeana.

Comuna Vedea are o suprafață de 6844 ha. și cuprinde 19 sate: Vedea- reședință de comună, Bădicea, Blejani, Burețești, Chirițești, Chițani, Ciurești, Dincani, Fata, Frățici, Izvoru de Jos, Izvoru de Sus, Lungani, Mogoșești, Prodani, Rățoi, Vața, Vețișoara, Vârșești.

Cea mai veche așezare din perimetrul comunei menționată pentru prima dată în scris este satul Vața, fiind consemnat într-un act datat la 8 decembrie 1628 prin care „Județul și pargarii din București întâresc unui anume Manolache trei locuri de casă” martor aflându-se și un anume Grama din Vața. Între anii 1950 – 1964 localitatea Vedea a fost reședință de raion.

Relieful comunei are o altitudine medie de 325-375 m. și cuprinde interfluvii netede care coboară în înălțime de la nord la sud, văi largi cu versanți rezezi afectați de alunecări de teren și torenți acolo unde vegetația forestieră lipsește, mici cuvete depresionare. Datorită stratului gros de argilă ce este suprapus peste depozitul de pietriș, pânza freatică se afla la adâncimi mari.

Principala curs de apă este râul Vedea care străbate comuna de la Nord la Sud și adună apele râurilor Bou și Vețișoara. Comuna Vedea aparține etajului climatic de dealuri joase având temperatura medie anuală de 9,3 grade C. iar precipitațiile medii anuale oscilând între 600-650 mm.

Vegetația caracteristică aparține etajului forestier, subetajul stejarului.

Solurile au conținut ridicat de argilă și fac parte din clasa Argiluvisoluri, fiind pretabile pentru cultura pomilor fructiferi în special pruni și meri.

2.1.2. Analiza PEST (EL)

În general, printr-un învățământ de calitate se înțelege un învățământ care aduce cât mai mulți elevi în situația de succes școlar, adică elevi cu rezultate școlare bune și foarte bune pe parcursul anului școlar, elevi care participă cu rezultate pozitive la concursuri, olimpiade, teste naționale, rată scăzută a abandonului. O participare școlară la toate nivelurile de învățământ cât mai ridicată, o rată de părăsire timpurie a sistemului apropiată de zero, un procent important de absolvenți ai diferitelor niveluri de învățământ, forme de școlarizare, specializări integrați socio-profesional etc. sunt, de asemenea, caracteristici ale unei școli cu un învățământ de calitate.

Calitatea învățământului din școala noastră este influențată de :

Factori externi școlii.

Problemele cu care se confruntă elevii noștri sunt generate și de următoarele situații:

- **mediul socio-familial și economic de proveniență al elevului:** elevi care provin din familii monoparentale sau dezorganizate, elevi cu părinți plecați în străinătate, elevi care provin din familii cu venituri mici, elevi navetiști - practic toate sursele marginalizării.
- **nivelul de educație și ocupația părinților.** Gradul de implicare al părinților în viața școlii este foarte scăzut, aspect cauzat și de lipsa unei surse regulate de venit. Trebuie menționat și faptul că părinții elevilor, în marea lor majoritate, au studii medii.

Factori care țin exclusiv de școală (condițiile de desfășurare a activității, dotare materială).

Factorii mai sus menționați determină, la nivelul școlii noastre: absenteismul (evident, mai ales la clasele de liceu) o rată de absolvire scăzută (în special la clasele de mecanică), o participare scăzută la examenul de bacalaureat (cu excepția absolvenților de la clasa de comerț).

De aceea, vrem să dezvoltăm o nouă abordare, care să aibă în vedere nevoile lor concrete și barierele pe care le întâmpină pentru o implicare mai mare în viața școlii.

Dacă asupra factorilor externi școlii capacitatea noastră de a-i modifica în favoarea succesului educațional al elevilor este limitată, în ceea ce privește cea de-a doua categorie de factori, intervenția școlii poate fi maximă. Modernizarea bazei tehnico-materiale, organizarea de programe educaționale extracurriculare sau/și de sprijin educațional, implicarea familiei, a comunității în activitățile școlii etc. sunt doar câteva dintre soluțiile prin care școala poate interveni în favoarea îmbunătățirii calității educației și care, sperăm, vor avea, în timp, efecte pozitive semnificative.

O serie de caracteristici ale școlii, sunt susceptibile de a avea un impact major asupra calității învățământului pe care îl asigură propriilor elevi: dotarea tehnico-materială a școlii, relațiile dintre școală și familie, caracteristicile corpului profesoral, relațiile dintre cadrele didactice, dintre acestea și elevi, așteptările cadrelor didactice vizavi de elevi, gradul de securitate/siguranță în școală și în imediata proximitate, modul de organizare a lecțiilor, implicarea școlii în diferite activități de la nivel local etc. De asemenea, inițierea și derularea unor programe educaționale suplimentare sunt factori cu impact major asupra creșterii nivelului performanțelor educaționale ale elevilor mai ales asupra celor proveniți din medii socio-familiale, economice, culturale dezavantajate, vulnerabile

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(EL) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Liceului Tehnologic Vede.

Factori politici

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului ;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi –Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale

Factori economici:

- cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) ;
- descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- orientarea actuală impune translația interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Factori sociali:

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar;
- creșterea ratei divorțialității;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;
- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Factori tehnologici:

- civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI,) conduce la modernizarea actului educațional tradițional.

Factori ecologici:

- integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Factori legislativi:

- Stabilitate legislativă;
- Existența actelor normative care favorizează realizarea scopurilor educaționale.

Concluziile și interpretările analizei PEST(EL) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Liceului Tehnologic Vedeș pentru perioada 2015-2020.

2.1.3. Diagnoza mediului demografic și economic din punct de vedere al pieței muncii și al ofertei școlilor IPT

• DEMOGRAFIE:

- Scăderea numărului populației la nivelul întregului județ, ritmul cel mai alert de descreștere înregistrând populația de vârstă școlară;
- Îmbătrânirea populației la nivelul întregului județ.

- **ECONOMIE:**

- **Industria** deține cea mai importantă pondere în economia județelor din nordul regiunii (**Argeș, Prahova, Dâmbovița**) – 28,2% PIB;

Lipsa de specialiști în domeniul construcțiilor de mașini și utilaje.

- **Construcțiile** reprezintă un domeniu în creștere, caracterizat prin insuficiența forței de muncă și nivel scăzut de calificare al lucrătorilor.

- Sectorul **serviciilor** este în creștere, cu accent pe: transport, depozitare și comunicații, turism.

Suprafața agricolă, reprezentând 58,9% din suprafața totală a județului și 7,8% din suprafața totală a țării, determină **potențialul agricol relativ ridicat** al acestuia.

- **PIAȚA MUNCII:**

Trendul descrescător al populației civile ocupate în toate activitățile economiei la nivelul județului.

Reducerea populației civile active ocupate datorată restructurării unor sectoare de activitate neperformante, în special din industria extractivă

Existența unor sectoare de activitate care cunosc ușoare creșteri a populației ocupate:

industria prelucrătoare, comerț, construcții, sănătate și asistența socială, transport depozitare și comunicații, hoteluri și restaurante, administrație publică și apărare, tranzacții imobiliare și servicii.

Structura pe niveluri de instruire a populației ocupate evidențiază că ponderea cea mai însemnată o dețin persoanele care au absolvit o instituție de învățământ liceal (32 %), fiind urmate de absolvenții de învățământ profesional (23,7%), situație similară cu cea înregistrată la nivel național.

Numărul populației tinere ocupate este extrem de scăzut.

Trendul populației active ocupate în toate activitățile economiei, în toate județele regiunii este descrescător.

În ceea ce privește raportul rural – urban în structura șomajului, în mediul urban, ponderea șomerilor în totalul populației este mai mare cu 2,5% față de rural.

Ponderea mare a șomerilor tineri (10,9%) se menține indiferent de sex sau mediul de viață al acestora urban sau rural.

Excedentul de forță de muncă se preconizează în agricultură și industria textilă.

Deficit de forță de muncă se prognozează în construcții, transporturi, industria construcțiilor de mașini.

Dificultățile identificate sunt mai ales în legătura cu:

- Baza didactico-materială a școlilor IPT este precară.
- **Oferta școlară** se armonizează parțial cu piața muncii, generând dezechilibre între cerere și ofertă
- Mobilitate profesională scăzută și fluctuația **personalului didactic** din învățământul IPT;
- Accesul limitat al tinerilor din mediul rural la învățământul IPT
- Accesul la educație pentru elevii cu handicap este limitat de infrastructura necorespunzătoare a școlilor IPT
- Proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale;
- Dezvoltarea slabă a parteneriatelor de tip public – privat.
- Număr mare de elevi / consilier școlar.
- Număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere.
- Număr mic de ore de consiliere / elev.

În urma analizei efectuate se pot trage următoarele concluzii:

- Restructurarea rețelei școlare pentru raționalizarea ofertei în raport cu nevoile de calificare și acoperirea teritorială prin:
 - eliminarea suprapunerii ofertelor de școlarizare ale școlilor teritorial apropiate
 - concentrarea resurselor în școli cu perspective reale de dezvoltare
- Asigurarea accesului resurselor umane din IPT la procesul de formare profesională continuă în vederea adaptării la schimbările intervenite pe piața muncii
- Asigurarea accesului la educație și formare profesională a populației de vârstă școlară din mediul rural prin:
 - extinderea învățământului IPT în școlile din mediul rural
 - dezvoltarea infrastructurii școlilor aflate în zone defavorizate (transport deficitar, venituri reduse ale populației)
- Menținerea calificărilor din domeniile care atrag cu precădere investițiile străine (transporturi, construcții de mașini, echipamente și utilaje, alimentară)
- Școlarizarea pentru domeniile de calificare din industria construcțiilor de mașini în special la nivelul 3, în scopul adaptării competențelor la tendințele de tehnologizare avansată din aceste domenii
- Dezvoltarea parteneriatului școală – agenți economici;

- Anticiparea nevoilor de calificare pentru adaptarea ofertei de școlarizare la cererea pieței muncii.
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere oferite elevilor de către școli;
- Dezvoltarea parteneriatelor școlilor cu agenții economici, cu AJOFM-uri, cu ONG-uri, cu comunitățile locale pentru facilitarea integrării socio-profesionale a absolvenților;
- Autorizarea școlilor ca furnizori de formare profesională continuă și implicarea în programe de formare continuă pentru adulți;
- Asigurarea accesului la educație și formare profesională a populației de vârstă școlară din mediul rural și din categorii defavorizate din punct de vedere economic și social.
- Creșterea ofertei de calificări înalte și stimularea elevilor de a dobândi un nivel de pregătire profesională cât mai ridicat pentru a fi competitivi pe piața muncii.
- Înzestrarea forței de muncă cu competențe tehnologice complexe și informaționale;
- Asigurarea unei mobilități profesionale ridicate a absolvenților de învățământ preuniversitar ce vor intra în următorii ani pe piața muncii.

2.1.4. Priorități și obiective la nivel regional și local - date preluate din PLAI 2021– 2025

PRIORITATEA 1: ARMONIZARE SISTEMULUI IPT CU PIATA MUNCII

Obiectiv: Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți

Ținte:

- 1.Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa 15-24 ani cu 50% la nivel local, până în 2021.
- 2.Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a județului cuprinsă în învățământul IPT

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ.

Obiectiv: Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

Ținta: Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 50% până în anul 2022.

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională

Ținte:

1. Reabilitarea a 60% din numărul școlilor IPT ale regiunii, până în 2022.
2. Toate școlile IPT sa aibă dotare minimala conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea sa aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean

Ținta: Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE JUDEȚULUI

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT.

Ținta: Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă, până în 2022.

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN I.P.T.

Obiectiv: Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație

Ținta: Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul IPT, până în 2022.

Principalele constatări din analiza evoluției la nivelul ocupațiilor relevante pentru învățământul profesional și liceal tehnologic

Profilul dominant la nivel regional al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel județean): mecanică; comerț; industrie textilă și pielărie; construcții și lucrări publice; economic; turism și alimentație publică. Evoluția diferită a acestor domenii este prezentată mai jos și sintetizată în tabelul detaliat în tabel

Singurele domenii care prezintă o balanță pozitivă locuri de muncă- șomaj sunt: **economicul, comerțul, estetica și igiena corpului omenesc și turismul și alimentația publică.**

Modificările aduse de legislația fiscală în anul 2016 a dus la o creștere a cererii de tehnicieni în activități economice la nivel național, regional și la nivelul județului Argeș.

Comerț: număr de locuri vacante în ușoară creștere, număr șomeri în scădere, balanța locuri de muncă șomaj **pozitivă.**

Economic: numărul locurilor vacante în creștere, al șomerilor aproximativ, balanța locuri de muncă-șomaj **pozitivă.**

Mecanica: număr de locuri vacante în ușoară creștere, număr șomeri în scădere, balanța locuri de muncă șomaj **pozitivă.**

În mecanică și mai ales în industria textilă și a pielăriei se manifestă dificultăți în ocuparea locurilor de muncă vacante, datorate acelor neconcordanțe dintre exigențele angajatorilor și competențele persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.

Domeniul de pregătire	Tendință locuri muncă vacante	Tendință șomeri	Diferență locuri vacante-șomeri	Ocupații / grupe de ocupații relevante (prin nr. de locuri de muncă vacante în cadrul domeniului)
Comerț	↑	↓	(+)	Vânzători, Agenți comerciali și mijlocitori de afaceri, Agenți în activitatea financiară și comercială
Economic	↔	↔	(+)	
Estetica și igiena corpului omenesc	↓	↔	(+)	
Mecanică	↑	↓	(+)	<ul style="list-style-type: none">• Prelucrători prin așchiere• Constructori montatori structuri metalice• Sudori și debitorii autogeni• Lucrători la mașini de polizat, rectificat și ascutit• Mecanic auto• Operatori la liniile de montaj automat

Nr. locuri de muncă vacante, nr. șomeri: ↑ creștere, ↓ scădere, ↔ aprox. constant

Diferență locuri vacante-șomeri: (+) surplus comparativ; (-) deficit comparativ; ≈ tendință de echilibrare.

Referitor la analiza evoluției la nivelul ocupațiilor relevante pentru liceul tehnologic putem desprinde profilul servicii, care cuprinde domeniile cele mai favorizate de piața muncii, referitor la numărul locurilor vacante. Astfel în totalul numărului de locuri oferite, profilul mecanică are o pondere de 29%.

Pentru profilul resurse naturale și protecția mediului nu se pot desprinde concluzii solide datorită numărului mic de înregistrări în evidențele AJOFM mai ales în cazul locurilor de muncă vacante.

Ancheta în rândul salariaților (1239 subiecți din 113 firme - eșantion stratificat de firme pe două dimensiuni: regiune și cod CAEN) realizată în cadrul proiectului mai sus menționat în perioada 1-20 aprilie 2006, a permis următoarele concluzii valabile *la nivel național, pe care ne permitem să le considerăm valabile și la nivelul Regiunii Sud Muntenia:*

Uzura și atrofierea calificărilor

➤ Salariații cu nivel de educație primar și mediu sunt cei mai expuși uzurii calificărilor (erodare în timp a cunoștințelor, competențelor și abilităților profesionale)

➤ Tinerii sunt cei mai expuși atrofierii calificărilor din perspectiva faptului că peste un sfert dintre ei nu sunt încadrați pe posturi adecvate (pierderea unor competențe sau abilități din cauza neutilizării lor pentru o perioadă)

Supra-calificare / sub-calificare față de nivelul postului

➤ Peste 20% dintre salariați se confruntă cu incompatibilitate semnificativă între pregătirea lor profesională și cerințele postului

➤ Agricultură este sectorul în care fenomenul angajării sub calificarea deținută este cel mai prezent (datorită transferului de mase mari de populație salariată calificată din alte domenii)

➤ Sectoarele din zona serviciilor - hoteluri și restaurante, comerț și intermediari financiare și imobiliare se află deasupra mediei naționale în privința salariaților încadrați pe posturi ce necesită calificare mai înaltă

Practicarea calificării obținute în școală:

➤ Mai puțin de jumătate dintre salariați mai practică în calificarea obținută în școală

➤ Mai puțin de un sfert și-au schimbat meseria pe parcursul carierei (mobilitate profesională – fenomen dezirabil în cazul unei forțe de muncă flexibile care răspunde evoluțiilor pieței)

➤ O treime dintre salariați nu și-au practicat niciodată calificarea cu care au ieșit din școală, fie pentru că nu și-au găsit un loc de muncă în calificarea obținută în școală, fie ca nu au fost atrași către aceasta din propria convingere.

➤ 50% dintre tinerii sub 30 ani nu au practicat niciodată în calificarea cu care au ieșit din școală

➤ Cca. 60% dintre cei cu studii superioare nu practică în calificarea cu care au ieșit din școală pentru că nu și-au găsit loc de muncă potrivit calificării lor.

Mobilitate între domenii de calificare:

➤ Domeniul cu cele mai multe ieșiri din ocupare: mecanic.

➤ Domeniile cu cele mai multe intrări în ocupare: comerț și servicii.

Schimbări la locul de muncă

➤ 20% dintre salariați s-au confruntat cu schimbări semnificative la locul de muncă de natură tehnologică și organizațională:

▪ Industria extractivă și prelucrătoare, precum și transportul și depozitarea indică cele mai mari schimbări tehnologice

▪ Intermedierea financiară, imobiliară și hoteluri sunt caracterizate de cele mai mari schimbări organizatorice

▪ Cele mai multe schimbări în cerințele posturilor sunt indicate de salariații firmelor din zona serviciilor.

Modalitățile de instruire la schimbarea locului de muncă

➤ 70% dintre salariați nu au avut acces la formare în ultimii 5 ani, dintre care 50% nu au urmat niciodată un curs de formare profesională

➤ Aproape 70% dintre cei care își schimbă meseria, dobândesc noile calificări prin calificare la locul de muncă și auto-instruire. Aceste forme de calificare nu reprezintă forme instituționalizate care să ofere o recalificare de calitate – este afectată performanța individuală.

Instruirea pentru noile tehnologii

➤ Peste 20% dintre salariați nu beneficiază de nici un fel de formare pentru noile tehnologii introduse la locul de muncă, pentru o treime din salariați, instruirea este asigurată de furnizorii de echipamente, iar 20% sunt instruiți la locul de muncă. În aceste condiții se poate aprecia că eficiența investiției în noile tehnologii este redusă.

Diferențele dintre ponderile cererii de formare profesională la nivelul județului, adoptate în CLDPS, comparativ cu ponderile estimate pentru nivelul regional în cadrul studiului previzional, sunt justificate în baza următoarelor considerente:

Se recomandă ca ponderea IPT din totalul ofertei educaționale să fie aproximativ 60%. În cadrul ofertei educaționale a IPT aproximativ 40% se recomandă să fie pentru calificări de nivel 4, iar 60% pentru calificări de nivel 3.

Oferta școlilor din ÎPT județean

Evoluția planurilor de școlarizare

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează că exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Datele sintetice privind structura și evoluția cifrelor de școlarizare în ÎPT în județul Argeș sunt prezentate în *Anexele solicitate de MEC/CNDOPT/DID* (anexate documentului PLAI). Scăderea generală a populației școlare la nivel județean s-a reflectat și în scăderea numărului de elevi înscriși în clasa a IX-a în ÎPT.

- **OFERTA ȘCOLILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC:**

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează că exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Ca urmare a alocării crescute a cifrei de școlarizare pentru învățământul profesional, cu toate că populația școlară a fost în scădere, ponderea elevilor cuprinși în clasa a IX-a în învățământul liceal tehnologic și în învățământul profesional a rămas aproximativ constantă, în jurul valorii de 50%.

În toate situațiile menționate, trebuie *planificate măsuri corespunzătoare pentru alinierea la țintele stabilite de fiecare județ prin PLAI.*

Planul de școlarizare IPT, cl. IX-a, 2023/2024, comparativ cu țintele stabilite prin PLAI

Domeniul de pregătire	Plan școlarizare 2023/2024			Ținta pedomeniiconf. PLAI
	Nr. clase	Nr. elevi	%	Ținta (%)
profil tehnic, total, din care:	32,0	741	50.8%	66,5%
fabricarea produselor din lemn	1,0	23	1.6%	4,5%
electronică automatizări	7,0	170	11.1%	6,0%
producție media	0,0	0	0.0%	0,0%
construcții instalații și lucrări publice	1,0	14	1.6%	4,5%
mecanică	14,0	314	22.2%	32,0%
electric	4,0	99	6.3%	8,0%
industrie textilă și pielărie	1,0	24	1.6%	5,0%
materiale de construcții	0,0	0	0.0%	0,0%
electromecanică	2,0	49	3.17%	4,0%
chimie industrială	2,0	48	3.17%	2,5%
tehnici poligrafice	0,0	0	0.0%	0,0%
profil servicii, total, din care:	20,0	476	29.7%	18,0%
turism și alimentație	5,0	120	7.9%	3,0%
economic	10,0	244	15.9%	6,0%
comert	4,0	96	6.3%	8,5%
estetica și igiena corpului omenesc	1,0	16	1.6%	0,0%
profil resurse naturale și protecția mediului, total, din care:	11,0	250	14.1%	15,5%
agricultură	0,0	0	0.0%	4,0%

silvicultură	0,0	0	0,0 %	1,5%
protecția mediului	9,0	212	14.3%	7,0%
industrie alimentară	2,0	38	3.17%	3,0%

Sursa ISJ, AG_Anexa 4_CNDIPT_Analiza plan realizat cl a IX-a 2023-2024_Oferta pe filiera liceului tehnologic

Structura pe profile a planului de școlarizare 2023-2024, la liceul tehnologic se încadrează în limitele stabilite prin PLAI cu următoarele excepții:

Deficit în raport cu ținta prevăzută în PLAI pentru domeniile:

- *mecanică* (22,2%, comparativ cu ținta 32% prevăzută în PLAI);
- *electric* (6,3% în planul de școlarizare, comparativ cu limita maximă de 8% prevăzută în PLAI);
- *industrie textilă și pielărie* (1,6% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 5.0% prevăzută în PLAI).
- *construcții instalații și lucrări publice* (1,6% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 4.5% prevăzută în PLAI);
- *agricultură* (0,0% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 4.0% prevăzută în PLAI).

Depășirea ponderii alocate domeniului:

- *economic* (15,9% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 6,0% prevăzută în PLAI);
- *protecția mediului* (14,3% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 7,0% prevăzută în PLAI);
- *turism și alimentație* (7,9% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 3,0% prevăzută în PLAI).
- *electronică automatizări*, (11,1% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 6.0% prevăzută în PLAI).

2.2. Analiza mediului intern

2.2.1. Prezentarea generală a școlii

Liceul Tehnologic Vedea este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice, adoptând sistemul tradițional de învățământ la forma de învățământ de zi, frecvență redusă și școală profesională.

Predarea este normală, în limba română, iar limbile străine studiate sunt franceza și engleza.

Unitatea dispune de o bună bază materială: un atelier de mecanică, cabinet de informatică conectat la INTERNET dotat cu 26 de laptop-uri, laborator ROSE.- 26 de lapto-uri, cabinet de consiliere psihopedagogică, o bibliotecă cu peste 20 000 volume, un atelier de instruire practică – estetica și igiena corpului omenesc, cabinete metodice pentru limbi moderne, limba română, matematică, biologie și religie.

Instituția noastră dispune de șase clădiri funcționale, după cum urmează:

- Corpul A: - construit in anul 1962, reabilitat în 2021
 - numar niveluri: P+1
 - cuprinde 8 sali de clasa, 2 laboratoare, 6 cabinete si birouri
 - are o suprafata construita de 645 m²
- Corpul B: - construit in anul 1952
 - numar niveluri: P+1
 - cuprinde 9 sali de clasa, 1 sala biblioteca, 1 sala lectura, 1 sala arhiva
 - are o suprafata construita de 620 m²
- Corpul C: - construit in anul 1952
 - numar niveluri: P
 - cuprinde 3 sali de clasa, 2 ateliere, 1 cabinet administratie,
 - are o suprafata construita de 271 m²
- Corpul D: - construit in anul 1962
 - numar niveluri: P+1
 - cuprinde 1 sala de sport, 2 vestiare , 1 cabinet,
 - are o suprafata construita de 188 m²
- Corpul E: - construit in anul 1975
 - numar niveluri: P
 - cuprinde 1 atelier mecanic, 1 atelier întreținere, 2 vestiare
 - are o suprafata construita de 80 m²
- Corpul F: - construit în anul 2019
 - numar niveluri: P
 - cuprinde 2 săli de clasă, 1 vestiar
 - are o suprafata construita de 127 m²

De asemenea, școala dispune și de o bază sportivă în aer liber cu o suprafață de 2000 de mp.

Oferta educațională a școlii este adusă la cunoștința elevilor și părinților prin intermediul materialelor publicitare de promovare a imaginii școlii (pliante, postere) și cu prilejul târgurilor ofertelor educaționale organizate anual de ISJ Argeș. Elevii și părinții sunt informați în legătură cu curriculum-ul școlar și cu misiunea școlii.

La începutul anului școlar profesorii diriginți prelucrează cu elevii și părinții Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar, Regulamentul de ordine interioară, Instrucțiunile proprii în domeniul S.S.M. și P.S.I. și prevederile Legii nr. 37/2006.

Analiza standardelor de pregătire profesională

Analizând standardele de pregătire profesională și ajungând la concluzia că în cadrul școlii noastre trebuie dezvoltată o cultură în cadrul căreia profesorii să înceapă să accepte faptul că practica predării trebuie să fie un proces dinamic, în care regula este îmbunătățirea continuă a calității, s-a decis în cadrul consiliului profesorilor, ca în anii școlari viitori să se diversifice paleta de domenii ocupaționale, care să fie cât mai atractive pentru elevi.

Plecând de la diversificarea strategiilor de predare, corespunzătoare stilurilor individuale de învățare, s-a constatat că este necesară o dotare corespunzătoare nevoii elevilor de a-și face remarcate deprinderile de utilizare a echipamentelor de lucru, de a-și pune în aplicare cunoștințele teoretice prin mânăuirea aparatelor și realizarea practică a diferitelor ansambluri.

Analiza consiliului profesoral și a echipelor formate pe discipline a dus la concluzia că putem întocmi o ofertă educațională pertinentă pentru anii școlari care vor urma, având în vedere dotarea ce a fost implementată în școală. Vom oferi elevilor de gimnaziu meserii dintre cele mai atractive.

Predarea și învățarea.

Una din laturile esențiale ale școlii o reprezintă procesul de predare-învățare, în urma căruia elevii dobândesc competente profesionale, abilitați și își conturează personalitatea pentru viața.

Majoritatea elevilor se adaptează ușor la schimbările apărute pe piața muncii interne și externe.

Reușita procesului de predare-învățare este asigurată de formarea continuă a cadrelor didactice, de utilizarea învățării centrate pe elev, pe implementarea unui program de sprijin în învățare, pe înființarea de ateliere de lucru pe arii curriculare.

Din analizele periodice prezentate de responsabilii de arii curriculare din școală și din asistențele la ore se desprind următoarele concluzii:

- În școala noastră, comisiile metodice ale profesorilor își desfășoară activitatea în spiritul didacticii moderne promovate de Legea Educației Naționale. Primul pas l-a constituit momentul documentare – proiectare: aprofundarea programelor școlare, personalizarea acestora, alegerea manualelor alternative, întocmirea planificărilor calendaristice și proiectarea secvențială a unităților de învățare.
- Fiecare cadru didactic a acordat o atenție deosebită pregătirii fiecărei lecții, esențializând și sistematizând elementele de conținut, modalitățile de evaluare în funcție de particularitățile individuale ale acestora. S-a insistat permanent pentru corectitudinea și exactitatea informațiilor transmise elevilor, având în vedere, în principal, caracterul formativ al actului de învățare.
- Activitatea în cadrul comisiilor metodice a profesorilor s-a desfășurat conform planului managerial întocmit la începutul anului școlar și care s-a axat pe cele trei componente ale activității didactice: componenta conceptuală, componenta acțională și componenta evaluative.
- De la începutul anului școlar, membrii ariilor curriculare a disciplinelor de specialitate și-au întocmit planificările calendaristice în conformitate cu planul de învățământ și noile curriculum-uri, au realizat proiectarea unităților de învățare folosind ghidurile metodologice și manualele aprobate pentru acest an. Fiecare membru al comisiei a acordat o atenție deosebită pregătirii lecțiilor, sistematizând conținuturile și folosind diverse modalități de evaluare. S-au întocmit fișe de lucru, fișe de evaluare, teste, referate. S-a urmărit folosirea materialului didactic existent în cadrul cabinetelor și atelierelor școală precum și recondiționarea și completarea inventarului la nivelul cerințelor de dotare minimale.
- Pregătirea practică a elevilor s-a desfășurat în conformitate cu planurile cadru, valabile pentru acest an școlar. Pentru aceasta s-a întocmit la începutul anului școlar graficul semestrial de pregătire practică. La întocmirea graficului s-a avut în vedere repartizarea maiștrilor instructori pe clase, ținând cont de specializarea acestora și de continuitate. De asemenea, ținând cont de cerințele școlii de realizare a unor venituri proprii s-a urmărit ca anumite clase să fie planificate în practică în perioadele în care se desfășoară activități specifice. Pregătirea practică se desfășoară atât în laboratoarele și cabinetele școlii cât și la agenții economici din industrie, sectoare de producție ale unor societăți de producție sau de prestare a unor servicii. În școală, pregătirea practică se realizează în atelierele de

specialitate, dotate cu mostre diverse de materiale, dispozitive și instrumente specifice fiecărei specializări.

- În concluzie, profesorii de la Liceul Tehnologic- Vede, ca manageri ai activității didactice, urmăresc ca întreaga activitate să se încadreze în cerințele impuse învățământului în etapa actuală, stabilind obiective clare, în concordanță cu cele din planul managerial al școlii. Aceasta presupune proiectarea tuturor activităților didactice și stabilirea unor strategii de instruire care să ducă la realizarea obiectivelor propuse având ca punct de plecare nivelul real de cunoștințe al elevilor.

Rezultatele elevilor

Elevii Liceului Tehnologic Vede au participat, în anul școlar 2022 – 2023, atât la concursuri tehnice care aveau menirea de a le testa gradul în care aceștia și-au însușit materia, cât și la olimpiade specifice materiilor din programa de învățământ.

Pentru a oferi o imagine clară asupra performanței cadrelor didactice din unitatea noastră vom prezenta rezultatele obținute de către elevi în cadrul diferitelor concursuri:

Nr. crt.	Numele si prenumele elevului	Clasa/ nivel	Tipul concursului	Disciplina	Etapa	Locul / Diploma de participare/ Nota
1.	Epure F.D. Andreea Nicoleta	XI Prof./ nivel 3	Concurs școlar	Estetica și igiena corpului omenesc	Națională	7.60
2.	Epure F.D. Andreea Nicoleta	XI Prof./ nivel 3	Concurs școlar	Estetica și igiena corpului omenesc	Județeană	I
3.	Bădărău R. Denisa Mihaela	XI Prof./ nivel 3	Concurs școlar	Estetica și igiena corpului omenesc	Județeană	III
4.	Niță Sabina	XI	Olimpiadă	Limba și literatura rom.	Județeană	41 pct.
5.	Lulea Daniel	IX	Concurs școlar	Limba și literatura rom.	Județeană	I
6.	Lulea Daniel	IX	Concurs școlar	Limba și literatura rom.	Județeană	I
7.	Balaban Lăcrămioara	XII	Concurs școlar	Limba și literatura rom.	Județeană	I
8.	Brutaru Gabriela	XII	Concurs școlar	Limba și literatura rom.	Județeană	II
9.	Neacșu Izabela	XII	Concurs școlar	Limba și literatura rom.	Județeană	I
10.	Neagoe Marius	XII	Concurs școlar	Limba și literatura rom.	Județeană	II
11.	Doncu A. Anastasia Georgiana	I	Concurs școlar	Desen	Județeană	I
12.	Streche C.M. Robert Adrian	I	Concurs școlar	Pictură	Județeană	II
13.	Neagu Natalia Elena	VII	Concurs școlar	Lb. franceză Pictură	Județeană	I
14.	Catană Alexandru Ionuț	VII	Concurs școlar	Lb. franceză-PPT	Județeană	I

15.	Pleşan Maria Andreea	VII	Concurs şcolar	Lb. franceză Pictură	Judeţeană	I
16.	Catană Erik	VII	Concurs şcolar	Lb. franceză-PPT	Judeţeană	II
17.	Jugănaru Maria	V	Concurs şcolar	Lb. franceză	Judeţeană	Menţiune
18.	Cîrstoiu Alexia	Preg.	Concurs şcolar	Lb. română – Desen	Judeţeană	I
19.	Nicula Adriana Georgiana	VIII	Concurs şcolar	Lb. franceză	Judeţeană	II
20.	Niţă Sabina Ivănoiu Maria Moţescu Maria Pandele Nicola	XI	Concurs şcolar ”The Best”	Tehnic	Judeţeană	II
21.	Pleşan Maria Andreea	VII	Concurs şcolar	Lb. franceză	Judeţeană	I
22.	Cîrstoiu Alexia	Preg.	Concurs şcolar	Lb. franceză - Desen	Judeţeană	I
23.	Muscalu Teodor	VII	Concurs şcolar	Geografie	Judeţeană	I
24.	Preda Stefania Maria	IV	Concurs şcolar	Creaţii plastice	Judeţeană	Menţiune
25.	Barbu Roxana Maria	IV	Concurs şcolar	Creaţii plastice	Judeţeană	Diplomă de participare
26.	Mihalcea Denis Madalin	IV	Concurs şcolar	Pictură	Judeţeană	II
27.	Savulescu Stefan Cristian	IV	Concurs şcolar	Pictură	Judeţeană	II

Concursuri scolare si simpozioane

Elevii scolii noastre au participat cu lucrari la diverse simpozioane si concursuri scolare

În anul şcolar 2022-2023, elevii Liceului Tehnologic Vedea au participat la diferite concursuri şcolare şi au obţinut următoarele rezultate:

- *Concursul pe meserii Aria curriculară ”Tehnologii”, Profilul: Servicii”, calificarea profesională: ”Estetica şi igiena corpului omenesc”, nivel 3– faza naţională, nota 7.60 - Epure F.D. Andreea Nicoleta (clasa a XI Profesională) - faza judeţeană: Locul I- Epure F.D. Andreea Nicoleta (clasa a XI Profesională), Locul III - Bădărău R. Denisa Mihaela (clasa a XI Profesională).*

- *Târgul Regional al Firmelor de exerciţiu, ediţia a XV-a , organizat în cadrul proiectului ”Firma de Exerciţiu- Cea mai bună practică”:* Premiul I ”Cel mai bun Catalog Profesional” au obţinut elevele: Brutaru Gabriela, Balaban Lăcrămioara, Mocanu Andreea” (clasa a XII-a Comerţ), Premiul II- ”Competiţia Mascota” elevii: Anghel Albero, Neagoe Marius, Ungureanu Andreea, (clasa a XII-a Comerţ), Premiul al III-lea competiţia ”Cel mai bun Motto” obţinut de elevele: Brutaru Gabriela, Balaban Lăcrămioara, Mocanu Andreea” (clasa a XII-a Comerţ), Premiul al III-lea competiţia ”Negociere în afaceri în limba engleză” obţinut de eleva Brutaru Gabriela (clasa a XII-a Comerţ), Menţiune la competiţia ”Prezentare PPT”– elevii: Anghel Albero, Neagoe Marius, Ungureanu Andreea, (clasa a XII-a Comerţ), Menţiune la competiţia ”Siglă”– elevii: Anghel Albero, Neagoe Marius, Ungureanu Andreea, (clasa a XII-a Comerţ).

- *Concurs Judeţean din cadrul Proiectului Educaţional ”Alternative la violenţă- Tu alegi”, ediţia a II-a, desfăşurat la Liceul Tehnologic Astra – Menţiune – elev Mocanu Geanina, clasa a III-a.*

- *Concurs Naţional de Educaţie Incluzivă, Ediţia a III-a ”Literatura în nuanţe vesele” – Faza naţională: Menţiune, eleva Barbu Roxana Maria, clasa a III-a.*

- *Concurs Judeţean din cadrul Proiectului Educaţional ”Alternative la violenţă- Tu alegi”, ediţia a II-a, desfăşurat la Liceul Tehnologic Astra – Menţiune – eleva Preda Ştefania Maria, clasa a IV-a.*

- *Concurs Judeţean din cadrul Proiectului Educaţional ”Alternative la violenţă- Tu alegi”, ediţia a II-a, desfăşurat la Liceul Tehnologic Astra – Diplomă de participare – eleva Barbu Roxana Maria, clasa a IV-a.*

- Concurs Județean din cadrul Proiectului Educațional ”Prietenia alungă violența”, Școala Gimnazială nr. 1 Poiana Lacului, ediția a II-a – Premiul al II-lea – elev Mihalcea Denis Cătălin, clasa a IV-a.
- Concurs Județean din cadrul Proiectului Educațional ”Prietenia alungă violența”, Școala Gimnazială nr. 1 Poiana Lacului, ediția a II-a – Premiul al II-lea – elev Săvulescu Ștefan Cristian, clasa a IV-a.

Consilierea și orientarea vocațională oferită elevilor

Situațiile în care tinerii au probleme, cresc foarte rapid, obligând societatea să caute și să găsească soluții; factorii care dezvoltă aceste probleme trebuie luați foarte în serios în atenție, ei vor marca exprimarea obiectivelor consilierii. Trebuie identificate influențele sociale, educationale, economice care acționează în această lume în continua schimbare.

Consilierea presupune:

- analizarea caracteristicilor personale și factorilor implicați în dezvoltarea carierei: personali, sociali, favorabili-nefavorabili, interni-externi;
- estimarea potențialului de schimbare personală și profesională; diferența dintre aspirații, interese și posibilități, raportul dintre competențele personale și comanda socială;
- corelarea cerințelor de formare profesională cu posibilitățile proprii.

Rețeaua de consiliere, orientare școlară și profesională este compusă din: ISJ; Cabinetul de Asistență Psihopedagogică, Agenția de Ocupare a Forței de Muncă, Camera de Comerț, Casa Sindicatelor, Teatrul „Al. Davila” Pitești; Consiliul Reprezentativ al Părinților.

În unitate consilierea, orientarea școlară și profesională a elevilor se face în primul rând prin orele de dirigiență și la cabinetul de asistență psihopedagogică.

Activități extracurriculare de tipul: cercuri artistice, concursuri sportive, activități culturale (Serbarea de Crăciun), excursii și drumeții, spectacole de teatru (pregătire, vizionare, analiză), aniversarea unor zile importante din istoria țării, dezbateri pe diferite teme propuse de elevii școlii.

În unitate funcționează diverse parteneriate în activitatea de consiliere și orientare.

După cum se știe, părinții au rol important în orientarea școlară și profesională a propriilor copii.

Experiența personală pozitivă, dar și aspirațiile lor nerealizate, anumite stereotipuri cu privire la muncă, etc. sunt transferate sau impuse copiilor în planul construcției carierei. Pe de altă parte, această realitate este și o sursă de conflict între părinți și copii, profesori sau consilieri școlari, în cazul în care copilul are o altă opțiune sau este sfătuit să abordeze o altă filieră școlară – profesională decât cea spre care aspiră adulții.

Implicarea membrilor comunității în consilierea școlară se poate dovedi benefică pentru viitorii absolvenți ai anumitor trepte de școlarizare. Elevii noștri au contact nemijlocit cu agenții economici unde realizează pregătirea practică.

Calificări și curriculum

Calificările, Standardele de Pregătire Profesională și Curriculum-ul prevăzute în noul Sistem Român National al Calificărilor Profesionale (SRNCP), elaborate de Ministerul Educației Naționale în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din țară, răspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice, forța de muncă pregătită, eficientă, ușor de format și flexibilă, potrivit schimbărilor de pe piața muncii.

Curriculum-ul în sens larg este definit ca ansamblul proceselor educative și al experiențelor de viață prin care trece elevul pe parcursul său școlar.

Curriculum-ul oficial (formal) reprezintă ansamblul documentelor de tip reglator în cadrul cărora se consemnează datele esențiale privind procesele educative și experiențele de învățare pe care școala le oferă elevului.

Curriculum-ul oficial are următoarele componente:

- documentele de politica educationala care consemneaza idealul educational si finalitatile sistemului de învățământ;
- finalitatile pe niveluri de scolaritate care descriu specificul fiecarui nivel de scolaritate reprezentând repere pentru elaborarea programelor școlare si pentru orientarea demersului didactic;
- planul-cadru cuprinzând schemele orare pentru fiecare ciclu de scolaritate precum si pe filiere si pe profiluri;
- programele școlare unitare pentru disciplinele din curriculum-ul de baza, iar pentru curriculum-ul la decizia școlii si curriculum-ul de dezvoltare locala s-a lasat posibilitatea reflectarii personalitatii si relatiilor școlii;
- manuale si mijloace auxiliare pentru uzul elevilor;
- ghiduri si alte materiale complementare pentru profesori;
- instrumente de evaluare elaborate la nivel national sau la nivel local;
- alte elemente de curriculum oficial.

Proiectarea curriculum-ului la decizia școlii precum si a unor elemente ale curriculum-ului de dezvoltare locala presupune o munca laborioasa pe care o face profesorul de specialitate în cooperare cu colegii de catedra si cu consultarea elevilor, parintilor, autoritatilor locale si partenerilor economici.

Punerea în valoare a maiestriei didactice a profesorului se face prin combinarea optima a factorilor educationali în dirijarea efectiva a învățării rezultând astfel curriculum-ul realizat.

Unitatea noastră școlara da elevilor cultura generala si de specialitate necesara pentru viata. Astfel, elevilor din învățământul primar si gimnazial le ofera o buna pregatire teoretica necesara la finele clasei a VIII a în sustinerea Evaluării nationale. În învățământul liceal – filiera tehnologică – profilul Servicii, elevilor li se asigura o buna pregatire de specialitate, iar celor apartinand domeniului mecanica, pregatirea de specialitate necesara în calificarea – mecanic pentru intretinere si reparatii.

Curriculum- ul este:

- bazat pe standarde ocupationale și de pregătire profesională construite pe ideea competenței integrate (cunoaștere, execuție, dimensiune școlară);
- predeterminat de studii ale pieței economice și a mobilității forței de muncă;
- modular la nivelul distribuirii ariilor de cunoaștere, tendința de integrare a disciplinelor în arii de învățare care să exprime modul specific de dezvoltare a cunoașterii – prin intuiție și experiență.

Structurile curriculare deriva dintr-o conceptie integrate asupra sistemului:

- sistem deschis;
- permite acordarea creditelor transferabile în interiorul cursurilor profesionale specifice unei structuri curriculare;
- sistem flexibil de pregătire profesională permite adaptarea la nevoile de formare profesională identificate pe baza analizelor pieței muncii precum și crearea oportunităților pentru rute profesionale individualizate.

Școala a elaborat curriculum-ul în dezvoltarea locală (C.D.L.), în parteneriat cu agenții economici la profilul mecanica, comert, estetica si igiena corpului omenesc.

Elaborarea structurii planului de școlarizare sa făcut în funcție de specificul unității școlare, resursele umane și materiale existente cât și pe baza studierii cererii de forță de muncă pe piața locală și la nivel național, precum și prin consultarea diversilor agenți economici cu care avem în derulare relații de parteneriat.

Alegerea disciplinelor CDS s-a bazat pe armonizarea dintre particularitățile personalității elevului, aptitudinile și interesele sale personale (exprimate prin opțiunea pentru o anumită disciplină) și diversificarea continuă a domeniilor cunoașterii. Ele permit lărgirea culturii generale și aprofundarea pregătirii de specialitate, asigurând la finele ciclului liceal, atât posibilitatea continuării studiilor, cât și integrarea pe piața muncii.

Fundamentarea materială se concretizează în existența dotărilor necesare (săli și cabinete de specialitate, spații de instruire practică, un bogat material didactic, bibliografii necesare) și a personalului didactic titular, calificat, cu o temeinică pregătire de specialitate și pedagogică.

ACTIVITATI EDUCATIVE. Calitate și eficiență

Activitatea dirigintilor a vizat bunul mers al procesului de învățământ și evitarea abaterilor școlare și a abandonului școlar. S-a încercat mobilizarea părinților în vederea diminuarii violenței în școală.

Munca educativă a dirigintilor a respectat obiectivele conform ghidului metodologic, și anume:

- diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza absenteismului; îmbunătățirea frecvenței;
- implicarea unui număr cât mai mare de elevi în viața școlii, prin participarea la Consiliul elevilor, revista școlii, etc.;
- reducerea violenței în școală, prin intermediul acțiunilor realizate cu poliția;
- responsabilizarea elevilor la nivelul claselor și dinamizarea Consiliului elevilor pentru a dezvolta inițiative și a-și asuma sarcini;
- diversificarea activității extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea strazii;
- cinstirea marilor evenimente ale istoriei și culturii naționale; derularea activităților tradiționale ale școlii;
- desfasurarea orelor de dirigentie conform ghidului metodologic „Repere ale activității educative”

2.2.2. Cultura organizațională

Școala noastră se caracterizează printr-un ethos profesional bun.

Cultura organizațională în unitatea noastră de învățământ are valențe multiple.

Având în vedere numărul mare de cadre didactice și de elevi, posibilitățile de dezvoltare ale creativității individuale prin acceptarea unor noi concepte, roluri sau modele exemplare au o largă paletă de manifestare, atât în cadrul colectivului de cadre didactice cât și în cel al grupurilor de elevi.

În prezent în unitatea noastră încercăm să facem cunoscute și acceptate noi norme, noi valori, noi reprezentări și înțelesuri care, în speranța că vor fi împărtășite de toți membrii organizației, să formeze structura de bază a culturii și care să fie implementată în mediul social.

Consiliul Profesorial și Consiliul de Administrație au încercat să facă aceste norme mai maleabile, să le dea o accepțiune mai umană, să creeze o mai mare apropiere, o mai largă cunoaștere și o mai bună posibilitate de comunicare, atât între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi, cât și între elevi.

Ne străduim ca toți să înțeleagă și sperăm să și accepte un nou set de valori legate indisolubil de idealurile grupului nostru, având astfel posibilitatea de a alege între mai multe alternative, de acțiune. Motivația interioară a fiecăruia poate avea un rol decisiv.

Numărul mare de membri din organizația noastră nu presupune o cultură monolitică și coerentă, ci reprezintă o aglomerare de grupuri diferite, dar articulate printr-o serie de trăsături comune. Ca și în cazul personalității umane, organizația noastră este diferențiată de alte organizații din unitățile școlare, prin ceea ce o singularizează: preferințele profesorilor, elevilor și părinților, valoarea sau imaginea școlii.

Imaginea școlii este clădită pe munca a zeci de generații de elevi care, îndrumați de profesorii ce au slujit acest lăcaș de învățătură, și-au pus adânc amprenta asupra personalității lor. Imaginea și tradiția nu înseamnă încremenire în mentalități și metode de lucru învechite, ci cultivarea perpetuă a valorilor consacrate. Asemenea valori sunt rigoarea, disciplina, seriozitatea, cultul lucrului bine făcut și exigența. În școala noastră trebuie să respingem incompetența, debandada, neseriozitatea, superficialitatea, lucrul făcut de mânuială, precum și indulgența, atât de dăunătoare în formarea unei personalități puternice.

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională. Înainte de a-și propune una din alternative, trebuie să identifice tipul de cultură, s-o înțeleagă precum își înțelege propria personalitate.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii orientată spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulat în procesul educațional și totodată au încredere în organizație.

Managementul democratic aplicat a creat posibilitatea de participare directă a colectivelor de părinți la luarea actului decizional și stabilirea obiectivelor de viitor din cadrul programelor de dezvoltare.

Climatul din cadrul colectivului nostru profesoral este unul normal, fiind lipsit de tensiuni sau conflicte interpersonale ori de grup. Dezbaterile problemelor importante ale școlii și opiniile proprii formulate de componenții acestui colectiv converg către adoptarea, de fiecare dată, a celor mai bune soluții

Instrumentele de diagnostic care au facilitat o primă evaluare a performanței culturii organizaționale din cadrul Liceului Tehnologic Vedeia în mod cantitativ (chestionar) și calitativ (interviuri, observări, etc.) au pus în evidență maniera complexă și profundă a culturii organizaționale specifice instituției.

În cadrul instituției au fost realizate două tipuri de **interviuri**: cercetarea unor informații prin care au fost obținute date precise despre cultura organizațională și modul de percepere a acesteia de către cadrele didactice și de a diagnosticării culturii organizaționale; investigarea într-un mod semi-structurat a unui eșantion ales ce a constatat în purtarea unor discuții libere cu cadrele didactice urmate de selectarea informațiilor necesare evaluării și diagnosticării culturii organizaționale. Ambele tipuri de interviuri au avut drept subiecți atât cadrele didactice cât și directorul. Interviurile au fost realizate pe un eșantion de 18 persoane pe parcursul a două luni de zile și au constatat atât în interviuri individuale cât și de grup.

Chestionarul de analiză a culturii organizaționale a permis evaluarea obiectivă a aspectelor calitative și cantitative neidentificate de către membrii instituției. Rezultatele acestuia au evidențiat un indice mediu al distanței față de putere (inegalitatea/egalitatea dintre superiori și subordonați), aspect care arată faptul că ierarhia reflectă importanța rolurilor; în cadrul instituției este promovată ideea descentralizării; subordonații așteaptă să fie consultați și să aibă inițiativă în ceea ce fac; invocarea privilegiilor și simbolurilor statutului managerilor nu sunt bine privite de către ceilalți.

Un alt aspect evidențiat de acest chestionar este **indicele mic al individualismului** (distribuirea atenției către sine sau către colectivitatea de apartenență), cea ce înseamnă că relațiile angajat-angajator sunt stabilite mai mult în termeni morali, ca o legătură de familie; relațiile interpersonale sunt mai importante decât sarcinile de muncă.

Sistemul de control intern managerial

De asemenea, potrivit Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern /managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, în unitatea noastră școlară a fost implementat și dezvoltat un sistem de control intern managerial, care se bazează pe cele cinci elemente ale controlului intern:

- Mediul de control care este un element foarte important al culturii unei organizații (entități), întrucât el determină gradul de sensibilizare a personalului entității la nevoia dezvoltării controlului intern. El constituie fundamentul pe care clădesc celelalte 4 elemente ale controlului intern, impunând disciplina și organizarea. Factorii cei mai importanți care determină calitatea mediului de control sunt: integritatea, etica și competența personalului; stilul de management al conducătorilor; politica delegării de responsabilități; organizarea entității; formarea personalului; interesul și capacitatea conducerii de a defini obiectivele entității.
- Evaluarea riscurilor pentru ca oricare entitate este confruntată cu un ansamblu de riscuri interne și externe care trebuie să fie evaluate. Înainte de a se face această evaluare este absolut necesar să fie stabilite obiective compatibile și coerente. Evaluarea riscurilor constă tocmai în identificarea și analiza factorilor susceptibili de a afecta realizarea acestor obiective; este vorba de un proces care permite stabilirea măsurilor prin care riscurile să poată fi gestionate/stăpânite.

- Activitățile de control care pot fi definite ca operațiuni de aplicare a normelor și procedurilor, care contribuie la realizarea politicilor stabilite de conducere. Aceste operațiuni dau o asigurare că măsurile necesare sunt aplicate în vederea stăpânirii riscurilor susceptibile de a afecta realizarea obiectivelor entitatii. Activitățile de control sunt realizate la toate nivelele ierarhice și funcționale ale structurii organizatorice și cuprind acțiuni de o mare varietate, cum ar fi: observarea, supravegherea, compararea, analiza, evaluarea, validarea, raportarea, supervizarea, contrasemnarea, avizarea, aprobarea.
- Informarea și comunicarea pentru ca informația pertinentă trebuie să fie identificată, transmisă și recepționată sub o formă și într-un termen care să permită fiecăruia îndeplinirea sarcinilor atribuite. Sistemele de informare furnizează atât date interne (operationale, financiare, de conformitate cu obligațiile legale) cât și date provenind din exteriorul entității, necesare conducerii și controlării activității și luării de decizii. Realizarea responsabilităților în materie de control intern reclamă, în egală măsură, o comunicare internă eficientă în sens ascendent - descendent, precum și în plan orizontal, dar și o comunicare eficientă cu terții.
- Evaluarea pentru ca sistemele de control intern trebuie ele însele să fie controlate / evaluate pentru a se constata dacă funcționează în mod eficient. În acest scop se recurge la metoda unei evaluări permanente (ce are loc în cadrul activităților curente și constă în controalele punctuale efectuate de persoanele cu funcție de conducere) sau la metoda evaluărilor periodice, a căror întindere, durată și frecvență depinde, în principal, de evaluarea riscurilor și de eficacitatea evaluării permanente. Slăbiciunile sistemului de control, constatate cu ocazia evaluării, trebuie semnalate superiorului ierarhic.

Pentru aplicarea celor cinci elemente ale controlului intern, la nivelul entitatii, s-au elaborat strategii de control specifice, sistemul de monitorizare ale performanțelor, programul de acțiuni al Liceului Tehnologic Vedea, programul de dezvoltare al SCIM, listele de obiective, acțiuni și activități/compartimente, planurile managerial/compartiment, registrul riscurilor /compartiment, fișe analitice/standard și un grafic unic de control.

Organizația sindicală

În cadrul Liceului Tehnologic Vedea există organizație sindicală, majoritatea cadrelor didactice, a personalului nedidactic și didactic auxiliar făcând parte din S.I.P.A. "Muntenia".

Organizația sindicală a liceului este formată din :

Biroul operativ:

1. Lider sindical – ec. Matei Cornel
2. Vice-lider – ing. Popescu Irina
3. Secretar – prof. Dună Florentina

În conformitate cu legislația în vigoare, personalul liceului este reprezentat în Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic Vedea, Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității, Comisia de mobilitate a personalului didactic din Liceul Tehnologic Vedea, etc.

Conducerea Organizației sindicale colaborează în permanență cu Biroul Operativ Județean SIPA MUNTENIA și informează toți membrii de sindicat ai liceului cu privire la toate acțiunile și activitățile desfășurate.

Consiliul Școlar al Elevilor

Consiliul Școlar al Elevilor funcționează pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare, aprobat prin OMECTS nr. 4247 din 26.06.2010. Reprezintă o formă de organizare asociativă a elevilor cu un rol important în democratizarea școlii și a relațiilor profesor-elev.

Biroul Executiv al CȘE este ales, anual, prin organizarea alegerilor, prin vot direct și secret, de către toți elevii unității de învățământ.

STRUCTURĂ:

- Președinte
- 3- Vicepreședinți
- Secretar
- Directori de departamente:
 - Departamentul pentru resurse umane, financiare și de voluntariat
 - Departamentul pentru comunicare și relații publice
 - Departamentul Avocatul Elevului
 - Departamentul pentru programe de cultură, de sport, de educație și de tineret
 - Departamentul de formare și educație nonformală

OBIECTIV GENERAL: creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin activitățile desfășurate de către elevii și profesorii liceului, prin forme de parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale, agenții economici din zonă, ONG-uri sau prin rezultatele obținute de către elevi la orele de curs și la concursurile școlare și extrașcolare.

2.2.3. Resurse umane 2023-2024

Personalul didactic, nedidactic și didactic auxiliar

Școala funcționează cu un număr de cadre didactice, toate calificate și 5 cadre didactice auxiliare, de asemenea calificate.

Informații privind resursele umane

Personalul de conducere:

Director (numele și prenumele)	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea de numire pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul)	Observații - dacă este cazul (directorul este cadru didactic cu studii în străinătate echivalente / neechivalente în România)
ROMANESCU FLORINA	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ-LIMBA ȘI LITERATURA FRANCEZĂ	I	22	DECIZIE I.S.J. ARGES	DETAȘARE ÎN INTERESUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂLILEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂLILEȘTI	

Personalul didactic:

Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane / norme întregi, după caz	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post*
38	33,78	31	100%	titularizare, suplinire

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat	
-	24	8	3	3	1

Încadrarea cu personal didactic:

Anul școlar	Total norme
2018-2019	35,30
2019-2020	34,00
2020 – 2021	34,00
2021 – 2022	36,55
2022 - 2023	34,44
2023-2024	33,78

Personalul didactic auxiliar - număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
CONTABIL	1	1	-	1	-
SECRETAR	1	1	-	1	-
SECRETAR	1	1	-	1	-
ADMINISTRATOR	1	1	-	1	-
BIBLIOTECAR	1	1	-	1	-
TOTAL	5	5	-	5	-

Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
INGRIJITOR	4	4	-	4	-
MUNCITOR CALIFICAT	2	2	-	2	-
PAZNIC	1	1	-	1	-
TOTAL	7	7	-	7	-

Informații privind spațiile școlare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr Spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	25	1100 mp.
2.	Cabinete	2	144 mp.
3.	Laboratoare	2	96 mp.
4.	Ateliere	3	120 mp.
5.	Sală și teren de educație fizică și sport	1+1	144 mp.+1000 mp.
6.	Spații de joacă	-	-

Informații privind spațiile administrative

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr Spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	20 mp.
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1	20 mp.
3.	Contabilitate	1	24 mp.
4.	Birou administrație+depozit materiale (spațiu depozitare program Lapte-corn)	1	32 mp.

Populația școlară în anul școlar 2023-2024

Numărul copiilor din comunitate/zona arondată școlii (pe vârste/cicluri școlare); dintre care, numărul/procentul copiilor înscriși într-o formă de învățământ;

Total = 530

Învățământ prescolar: 72

Învățământ primar: 116

Învățământ gimnazial: 110

Învățământ liceal: 122 (învățământ de zi)

Învățământ profesional: 20

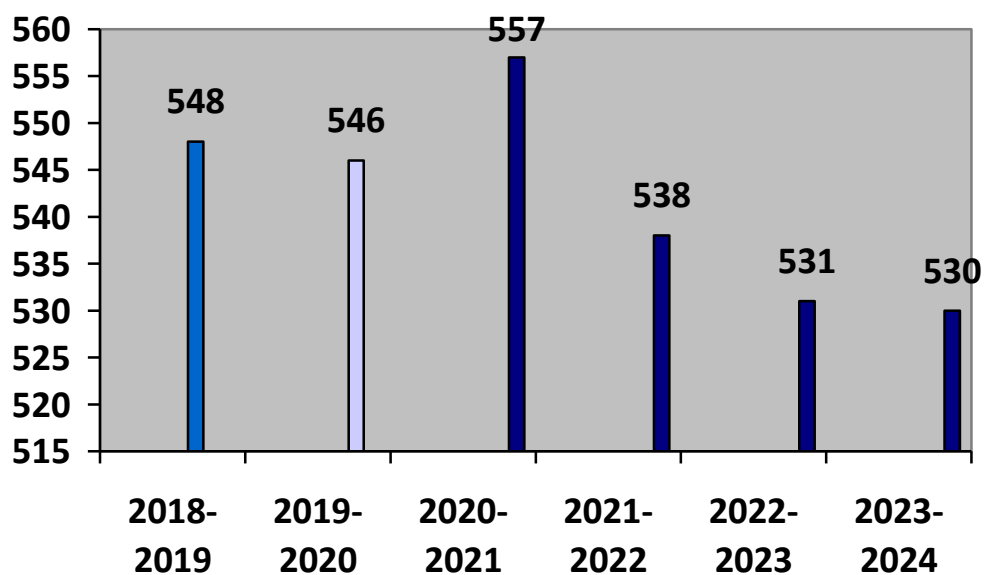
Învățământ frecvență redusă: 73

Învățământ seral: 17

Numărul/procentul copiilor aparținând grupurilor vulnerabile 126 copii = 21.53 %
(12-preșcolar; 18 – ciclul primar; 23 – ciclul gimnazial; 16 – școala prof.; 57 – liceu)

Evoluția populației școlare:

Anul școlar	Număr elevi
2018-2019	548
2019 -2020	546
2020 -2021	557
2021-2022	538
2022 -2023	531
2023 - 2024	530



Ciclul preșcolar

Anul școlar	Număr copii	Număr grupe
2018-2019	73	4
2019-2020	77	3
2020-2021	76	3
2021 – 2022	69	3
2022 – 2023	69	3
2023 - 2024	72	3

Ciclul primar

Anul școlar	Număr de copii	Număr de clase
2018-2019	131	6
2019-2020	126	6
2020-2021	120	6
2021 – 2022	120	6
2022 – 2023	124	6
2023 - 2024	116	5

Ciclul gimnazial

Anul școlar	Număr de copii	Număr de clase
2018-2019	128	6
2019-2020	119	6
2020-2021	129	7
2021 – 2022	126	7
2022 – 2023	113	6
2023 - 2024	110	6

Ciclul liceal ZI/FR/SERAL

Anul școlar	Număr de copii	Număr de clase
2018-2019	212	9
2019-2020	195	8
2020-2021	184	8
2021 – 2022	179	8
2022 - 2023	183	9
2023 – 2024	212	10

Școala profesională

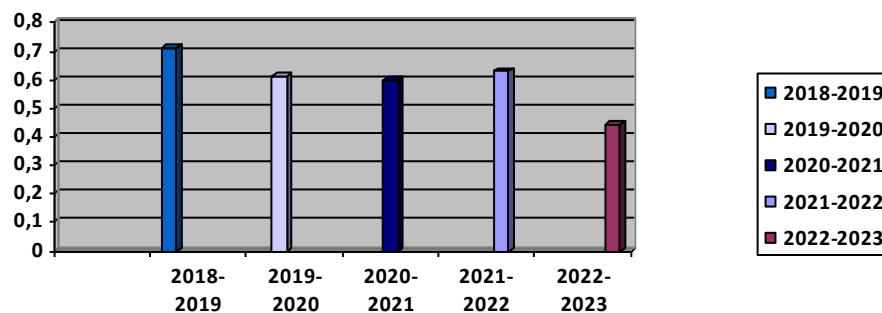
Anul școlar	Număr de copii	Număr de clase
2018-2019	0	0
2019-2020	30	1
2020-2021	48	2
2021 – 2022	46	2
2022 – 2023	42	2
2023 – 2024	20	1

Evoluția populației școlare pe cicluri de învățământ:

An școlar	preșcolar	primar	gimnazial	liceal	profesional
2018-2019	73	130	128	212	0
2019-2020	72	126	119	195	30
2020-2021	76	120	129	184	48
2021 – 2022	69	120	126	179	46
2022 – 2023	69	124	113	183	42
2023 - 2024	72	116	110	212	20

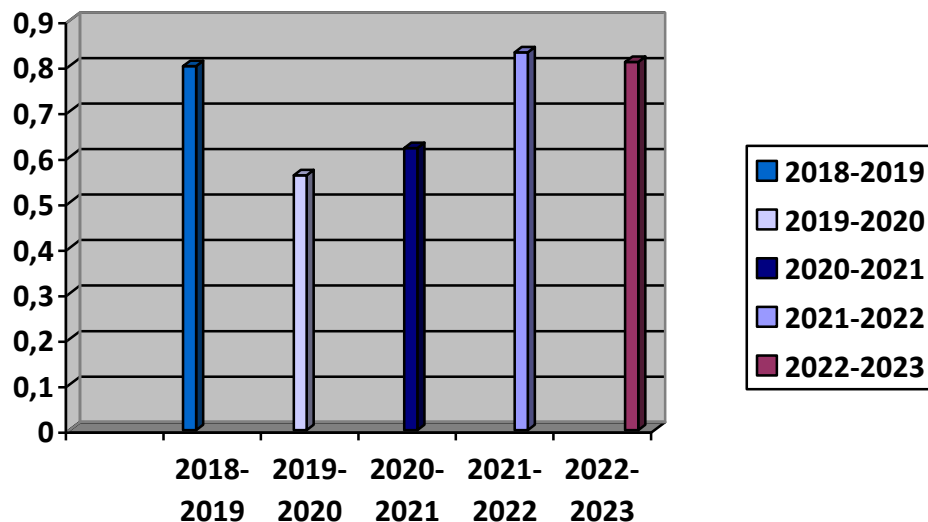
Procent de promovabilitate la EVALUAREA NAȚIONALĂ:

Anul școlar	Procent
2018-2019	71%
2019-2020	61%
2020 -2021	60%
2021 – 2022	62,96%
2022 – 2023	44%



Procent de promovabilitate la BACALAUREAT (promoția curentă):

Anul școlar	Procent
2018-2019	80%
2019-2020	56%
2020 – 2021	62%
2021 – 2022	83,3%
2022 - 2023	80,9%



2.3. Resurse materiale si didactice

Suprafața totală de care dispune școala este de 21000 mp, din care suprafața construită este de 2500 mp.

Destinația clădirilor: corpul A săli de clasă și laboratoare + birouri administrative, corpul B (sali clasa + spații instruire practică +sală de desfășurări activităților extrașcolare în colaborare cu Clubul elevilor Topoloveni + bibliotecă), corpul C – sala de sport. Unitatea are 26 săli de clasă, 2 laboratoare, 3 ateliere de profil, o sală de sport. Spațiile construite sunt dotate cu echipamentele și utilajele necesare pentru instruirea teoretică și practică.

Școala are un număr de 62 de laptop-uri: 2 pentru secretariat, 2 pentru contabilitate, 1 pentru bibliotecă, 1 pentru cabinetul psihologie; 1 CEAC ; 1 cabinet director; 26 laptop-uri pentru programul ROSE (laborator informatizat) – conectate la Internet, 26 laptop-uri folosite la orele de informatică pentru elevii școlii.

În acest an școlar situația manualelor școlare este: la clasele I - XII manualele sunt gratuite și au fost onorate comenzile pentru toți elevii.

Numărul de schimburi în care funcționează școala: două.

Gradul de acoperire zilnic cu săli de clasă și laboratoare în raport cu numărul claselor de elevi și specificul ariei curriculare: 100%.

Spațiile de învățământ sunt dotate cu mobilier reconșionat și în curs de înnoire și sunt dotate parțial cu echipamente și mijloace specifice.

Cabinetele, laboratoarele și atelierele sunt utilizate tot timpul, atât pentru efectuarea experimentelor prevăzute în programele școlare, cât și pentru desfășurarea orelor de specialitate.

Unitatea de învățământ are bază sportivă compusă din sala de sport și terenuri de sport, dotarea este corespunzătoare, fiind utilizate în permanență.

Laboratorul de informatică și laboratorul ROSE – etajul I

Laboratorul de informatică a fost înființat în anul 2003, în cadrul „Proiectului Național de accelerare a introducerii calculatoarelor și accesului la Internet în instituțiile de învățământ preuniversitar”, și este amplasat la etajul I, în localul școli.

Mobilierul laboratorului de informatică include: 26 birouri, 1 catedră birou, 26 scaune cu spătar din placaj, 1 scaun tapițat, 1 tablă inteligentă.

Spațiul este corespunzător, respectă normativele, are condiții bune de încălzire și iluminat, iar mobilierul este bine întreținut fiind adus odată cu înființarea laboratorului.

Laboratorul este folosit pentru:

➤ efectuarea orelor de laborator și aplicații practice din cadrul disciplinelor Informatică, Tehnologia informației și a comunicațiilor și Tehnologii asistate de calculator și pentru predarea modulelor de specialitate;

➤ susținerea altor activități instructiv-educative, care necesită utilizarea echipamentelor tehnice specifice acestui laborator (laptop, retroproiector, ecran), cum ar fi: prezentări, lectorate, lecții deschise, vizionări, cursuri de formare a profesorilor și elevilor etc.

Laboratorul este conectat la Internet, printr-o conexiune cu fibră optică, având ca router, un server Linux. Astfel, de la orice stație, în orice moment, se poate avea acces la Internet.

De asemenea, elevii claselor terminale, au acces în laborator, în afara orelor de curs, după un program stabilit, pentru a-și realiza proiectele de atestat profesional, fiind asistați și îndrumați de către profesori îndrumători.

Laboratorul ROSE a fost înființat în anul 2021, în cadrul „Proiectului Național de accelerare a introducerii calculatoarelor și accesului la Internet în instituțiile de învățământ preuniversitar”, și este amplasat la etajul I al corpului A, fiind utilizat pentru activitatea firmelor de exercițiu înființate, dar și pentru susținerea altor activități instructiv-educative, care necesită utilizarea echipamentelor tehnice specifice acestui laborator (laptop, retroproiector, ecran, tabla interactivă), cum ar fi: prezentări, lectorate, lecții deschise, vizionări, cursuri de formare a profesorilor și elevilor etc.

Sala de educație fizică și sport:

Are o suprafață de 10 m./19 m. Este prevăzută cu două vestiare, cu grup sanitar, uși și ferestre termopan. Construcția a fost modernizată în anul 2012 - 2013.

Sala are în dotare:

- 9 spaliere gimnastică;
- 2 capre pentru sărituri;
- 2 lăzi pentru sărituri;
- 20 de saltele de gimnastică;
- echipament fitness.

Cabinet de limba franceză

Acesta funcționează la etajul I al corpului A, având o dotare propice unei bune desfășurări a orelor de curs. Cabinetul conține:

- 28 scaune
- 14 banci
- 1 catedră
- 2 table
- 1 dulap cu etajere în vederea depozitării materialelor didactice

Cabinetul este amenajat cu diverse postere/harti/poze/tablouri ce ilustrează cultura, limba și civilizația franceză.

Cabinet de Asistență Psihopedagogică

În cadrul liceului nostru funcționează un **Cabinet de Asistență Psihopedagogică**, situat la etajul I al corpului A, unde elevii, cadrele didactice și părinții se pot adresa cu încredere pentru a-și rezolva probleme personale/interpersonale de ordin psihosociologic sau educațional care privesc mediul școlar, dificultăți de relaționare și comunicare la nivel de microgrup/macrogrup (clasa de elevi, școală, familie, comunitate).

Cabinetul de Asistență Psihopedagogică vine în întâmpinarea **nevoilor fundamentale ale oricărui copil:**

- dezvoltarea conștiinței de sine și a atitudinilor pozitive față de propria persoană prin autocunoaștere și respect de sine;

- de a comunica și relaționa armonios cu ceilalți;
- dezvoltarea abilităților de rezolvare de probleme (de viață) și luare de decizii;
- de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă;
- de a rezista presiunilor negative ale grupului;
- formarea și dezvoltarea unui stil de viață sănătos;
- managementul stresului;
- dobândirea de repere în orientarea școlară și profesională.

Rolul consilierii educaționale/psihologice:

- rol proactiv, încearcă să prevină situațiile de criză personală sau educațională în școală și, în același timp, urmărește dezvoltarea personală, educațională și socială a elevilor;
- asigură oportunități ca elevul să-și urmărească propria sa dezvoltare mentală și să înțeleagă că acest lucru este jalonul său principal de atins;
- sprijină clientul pentru ca acesta să devină capabil să se ajute singur, să se înțeleagă pe sine și să înțeleagă realitatea înconjurătoare;
- informarea și consilierea psihopedagogică a elevilor, profesorilor și părinților în activități legate de cunoaștere și autocunoaștere, adaptarea elevilor la mediul școlar, adaptarea școlii la nevoile copilului, optimizarea relațiilor școală- familie;
- asigură, prin intermediul metodelor, tehnicilor și procedeelelor specifice, prevenirea și diminuarea factorilor care determină tulburări comportamentale, comportamente de risc și disconfort psihic;
- realizează investigarea psihopedagogică a elevilor și servicii de consiliere și asistență psihopedagogică pentru copiii cu CES (cerințe educaționale speciale);
- sprijină cadrele didactice în realizarea unor activități educative;
- organizează lectorate cu părinții pe o tematică specifică;
- ajută persoana care solicită ajutorul ca pe parcursul ședințelor de consiliere să găsească singură soluțiile cele mai eficiente; consilierul nu dă sfaturi, nu are niciodată soluții dinainte pregătite pentru cazul respectiv, persoana aflată în dificultate trebuie să devină aptă să-și rezolve singură problemele cu care se confruntă.

Dotare Cabinet de Asistență Psihopedagogică:

- dulap cu două uși;
- birou;
- scaune cu rame metalice;
- scaun ergonomic pentru calculator;
- tablă școlară magnetică;
- panou plută pentru afișaj;
- lapop; multifuncțională;
- căști de specialitate; teste psihologice.

2.4. Analiza SWOT

Ca tehnică managerială pentru realizarea diagnozei mediului intern s-a utilizat în principal analiza SWOT (de identificare a punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunităților și a amenințărilor).

Sursele de informare consultate au fost rezultatele la examene – concursuri școlare, bacalaureat, concursuri de admitere, rezultatele la concursuri și activități extrașcolare, planul de activitate al unității școlare, situația elevilor după absolvire, analiza obiectelor opționale din CDS, scheme orare ale liceului, orarul activităților extracurriculare și a planificărilor, proiectelor disciplinelor din CDS, discuții cu elevii, părinții, regulamente de ordine interioară, a proiectului școlii.

În urma analizei rezultatelor provenite din sursele consultate se remarcă :

MANAGEMENT	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - cultura manageriala si imagine cu traditie (60 ani vechime) -planificare strategica ancorata in realitate -proceduri operationale de infrastructura cunoscute de intreg colectivul de cadre didactice si de elevi -funcționarea eficientă a sistemului de comunicare -promovarea unei oferte educaționale adaptată PRAI, PLAI, cerințelor și intereselor elevilor - plan de școlarizare realizat 100% -plan de îmbunătățire realizat pentru punctele slabe considerate prioritare la nivelul școlii -rezultate școlare și rezultate la olimpiade și concursuri școlare bune 	<ul style="list-style-type: none"> -valorificarea insuficientă a informațiilor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice -utilizarea insuficientă a delegării atribuțiilor - nu este realizat permanent și nu este utilizat pentru îmbunătățirea activității feed-back-ul din partea elevilor și a celorlalti factori interesati - inventarierea și utilizarea la capacitate maximă a echipamentelor, resurselor umane și materiale pentru desfășurarea optimă a procesului de învățare - monitorizare scăzută a absolvenților privind viitorul traseu profesional - constituirea la nivelul școlii a unor bănci de date pentru valorificarea resurselor umane, financiare, materiale
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - utilizarea comparației cu cele mai bune practici la nivel national si european - utilizarea de noi PLATFORME EDUCATIONALE – BUNE PRACTICI MANAGERIALE - noi programe de formare a competențelor manageriale dezvoltate de furnizori acreditați - gestionarea eficientă a bugetului alocat - promovarea continua a imaginii școlii la nivel local 	<ul style="list-style-type: none"> -rezistența la schimbare -instabilitate legislativă si economica -migrația tinerilor spre locuri de muncă din țări UE care nu necesită calificare profesională -orientare școlară a absolvenților de gimnaziu realizată superficial, bazată pe idei preconcepute -întâmpinarea unor probleme tehnice din partea factorilor economici implicați în realizarea tintelor propuse
CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> -proiectarea didactică de calitate, în concordanță cu curriculumul și resursele disponibile -utilizarea auxiliarelor curriculare moderne: ghiduri, fișe de lucru, softuri educaționale -utilizarea rezultatelor evaluării învățării în revizuirea instrumentelor de predare-învățare -evoluția pozitivă a indicatorilor fundamentali privind rezultatele învățării/progresul școlar în ultimii trei ani - posibilitatea diversificării ofertei cu accent pe IPT conform cerințelor din comunitate 	<ul style="list-style-type: none"> -oferta nu satisface în totalitate nevoile educaționale din comunitate -traditionalismul exacerbata în crearea activitatilor didactice -lipsa de adaptare a continuturilor la posibilitatile de operationalizare a lor în comunitate - extinderea instruirii asistate pe calculator prin achiziționarea de echipament didactic modern, inclusiv table SMART și folosirea rețelei Internet în procesul didactic -dezvoltarea culturii antreprenoriale
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - valorificarea abilităților/intereselor individuale si sociale in dezvoltarea de curriculum IPT, personalizarea curriculumu-lui și transformarea acestuia în emblema școlii - acceptarea demersului în educație ca pe o rezultată a acțiunii sistemice interdisciplinare: educația pentru sănătate,educația pentru timpul liber,educația bunului cetățean,educația prin/pentru cultură și civilizație,educația pentru viața de familie, cunoașterii și autocunoașterii în vederea dezvoltării carierei 	<ul style="list-style-type: none"> -proliferarea unui mediu al educației informale in detrimentul valorilor promovate în scoala -exacerbarea unei culturi a mass-media în defavoarea mediului educataional promovat în scoala -imitatia sociala -insuficienta cunoastere a nevoilor de dezvoltare sociala -lipsa colaborarii în dezvoltare economica locala
RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> -încadrarea cu personal calificat pe perioada nedeterminata si mentinerea stabilitatii la catedra -preocuparea pentru integrarea noilor tehnologii în activitățile de predare/învățare/evaluare; - promovabilitate 100% în urma susținerii examenelor de certificare a competențelor profesionale -existența programului de dezvoltare profesională pentru personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic 	<ul style="list-style-type: none"> -slaba implicare a părintilor în activitatea organizatiei -motivația scăzută a elevilor de la învățământul liceal, profilul tehnologic pentru propria educație și formare profesională, concretizată prin rezultate școlare scăzute și absenteism -aplicarea insuficientă în activitatea didactică a bunelor practici studiate în cadrul programelor de dezvoltare profesională

<p>-profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își adaptează strategiile de predare învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, nevoile elevilor</p> <p>-există o preocupare a cadrelor didactice pentru formarea continuă prin obținerea gradelor didactice si prin participarea la cursuri de formare (majoritatea prof. au grd. didactic I)</p>	<p>-monitorizarea insuficientă a planurilor individuale de remediere a punctelor slabe identificate</p> <p>-lipsa unor specialiști încadrați în școala (ex: administrator rețea, ingineri)</p> <p>- monitorizare scăzută a absolvenților privind viitorul traseu profesional</p> <p>-lipsa dublei specializări care ar usura încadrarea profesorilor pe posturi</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-posibilitatea de participare a cadrelor didactice la programele de mobilitate europeană</p> <p>- promovabilitate la bacalaureat 60%</p> <p>- parte din absolvenți sunt admiși în învățământul superior tehnic și umanist</p> <p>-competențele formate permit integrarea socio-profesională a absolvenților atât prin angajarea la firme particulare sau cu capital de stat, cât și dezvoltarea unor afaceri personale</p> <p>-corpul profesoral al unității, cuprinde 25 prof. cu gradul didactic I și 9 au gradul didactic II, din totalul de 39 prof</p>	<p>-supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități conexe care depășesc sarcinile din fișa postului (<i>ponderea activităților curente depășește ponderea activităților didactice dedicate strategiilor de dezvoltare socială pe termen mediu și lung</i>)</p> <p>-lipsa de implicare a agenților economici din regiune în educație</p> <p>-lipsa specialiști în domeniul horticulturii și al ingineriei agricole</p>
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>-existența mijloacelor de învățământ/echipamentelor care permit proiectarea/realizarea unor activități de învățare eficiente la toate ariile curriculare/domeniile experiențiale</p> <p>-accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ TIC, a conexiunii la internet pentru derularea activităților de învățare online/ în sistem hibrid</p> <p>-spații școlare modernizate accesibile și igienizate corespunzător; ofertă bogată de materiale și mijloace didactice (<i>a se vedea aici tot programul de investiții al primăriei</i>)</p> <p>-asigurarea accesului elevilor la spațiile școlare și la dotări în afara orelor de cursuri, pentru organizarea activităților extracurriculare</p> <p>- susținerea materială și financiară a unității școlare de către Consiliul Local și administrația locală</p>	<p>-uzura morală și fizică, în timp, a mijloacelor de învățământ</p> <p>-consultarea insuficientă a cadrelor didactice și a organismelor consultative ale beneficiarilor în procesul de planificare bugetară</p> <p>- surse de finanțare puține</p> <p>- resurse financiare insuficiente pentru dezvoltarea materială, pentru dotarea atelierelor de practică ocupatională cu mijloace de învățământ</p> <p>-creșterea imprevizibilă a prețurilor prevăzute pentru achiziționarea diverselor materiale și mijloace didactice sau a serviciilor oferite de agenți comerciali</p> <p>-posibilitatea atragerii resurselor extrabugetare pentru modernizarea bazei materiale</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-utilizarea eficientă a spațiilor școlare</p> <p>-autorizarea școlilor ca furnizori de formare profesională continuă și implicarea în programe de formare continuă</p> <p>-unitatea școlară este singura dintr-o zonă destul de extinsă care prezintă o ofertă educațională și de formare profesională din domeniul tehnic, servicii și agricol</p> <p>-trendul ascendent al domeniului de activitate – agricultura ecologică, conduce la creșterea șanselor de ocupare</p>	<p>-cuanțumul redus al finanțării per elev</p> <p>-resurse extrabugetare nesemnificative</p> <p>-lipsa implicării comunității, a agenților economici în viața școlii</p> <p>-utilizarea mijloacelor TIC fără o eficiență reală în procesul învățării, fără o monitorizare orientată spre obținere de rezultate</p> <p>-lipsa bugetului necesar pentru achiziționarea de mijloace necesare domeniului agricol nou înființat</p>
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR SISTEMICE ȘI DE COMUNITATE ÎN COMUNITATE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>-dezvoltarea unor parteneriate (ag economici, adm locală, ISJ, CCD, poliție, AJOFM etc.) - vezi Asoc RENCİ Spineni</p> <p>-singura școală cu domeniul de pregătire divers în vest –jud AG</p> <p>-consultarea, în procesul elaborării ofertei educaționale, a benef relevanți din</p>	<p>-valorificarea insuficientă a parteneriatelor cu alte unități de învățământ și ONG-uri, reprezentanți ai comunității</p> <p>-comunicare socială insuficient dezvoltată la nivelul comunității</p> <p>-lipsa orientării atenției tinerilor spre fapte și rezultate reale, măsurabile economic</p>

comunitate: elevi, părinți, ag. ec, Univesitate, autorități locale, Politie, Biserica, potentiali angajatori, ONG-uri	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-existența în comunitate a partenerilor potențiali care pot sprijini unitatea de învățământ în realizarea obiectivelor strategice -lobby-ul părinților privind prezentarea realizărilor și performanțelor școlii, promovarea activitatilor in parteneriat cu primaria locala	-fenomenul migrării deja cronicizat -numărul mare de ore petrecut de elevi în interacțiuni virtuale încă insuficient monitorizate de profesori, actiunea negativa a informatiilor culese aleator din media si dezorientarea elevilor si a familiilor slab monitorizate educational in contextul pandemiei.

2.5. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

Aspectele principale care necesită dezvoltare sunt legate de prognoze manageriale.

Pornind de la cele prezentate anterior, obiectivele manageriale ale directorului vor avea în vedere direcțiile de dezvoltare ale școlii între care:

- planificarea judicioasă a activităților pentru utilizarea și valorificarea tuturor resurselor materiale, umane, financiare, vom avea în vedere constituirea unor colective de sprijin pentru perfecționarea și optimizarea procesului de învățământ și asistarea cadrelor stagiare;
- realizarea științifică și metodică științifică a lecțiilor la parametri eficienți, evitarea supraîncărcării elevilor prin activități complementare, perfecționarea sistemului de evaluare;
- asigurarea circulației informației în interiorul unității și în exterior prin realizarea unui sistem clar în privința responsabilităților, vor fi receptate și valorificate în actul decizional și informații provenite de la cadre didactice, elevi și părinți;
- mijloace de realizare a proiectelor calendaristice eficiente și funcționale, mijloace de evaluare discipline, stimularea învățării în clasă și în școală, selecționarea și pregătirea elevilor capabili de performanță
- **dezvoltarea și perfecționarea bazei materiale, folosirea și întreținerea acesteia ca suport fundamental în rezolvarea celorlalte activități;**
- **extinderea instruirii asistate pe calculator prin achiziționarea de echipament didactic modern, inclusiv două table SMART și folosirea rețelei Internet în procesul didactic;**
- pentru realizarea idealurilor educaționale, se va concepe educația ca pe o rezultată a acțiunii sistemice interdisciplinare în sensul managementului grupului: educația pentru sănătate, educația pentru timpul liber, educația bunului cetățean, educația prin/pentru cultură și civilizație, educația pentru viața de familie, cunoașterii și autocunoașterii în vederea dezvoltării carierei; valorificării educative a conținuturilor obiectivelor de învățământ; îmbunătățirea educației igienico-sanitare;
- colaborarea școlii cu familia și comunitatea locală;
- realizarea unor relații partenoriale foarte bune cu conducerea ISJ Arges și cu diverși agenți economici, cu personalul cabinetului medical local;
- asigurarea desfășurării de către cadrele (ariile curriculare) și consiliile claselor a unei activități viabile reale, de substanță;
- realizarea unei bune colaborări cu Consiliul școlar local și promovarea politicii educaționale a acestuia în cadrul instituției;
- asigurarea unei funcționalități eficiente pentru principalele domenii ale activității școlare:
 - curriculum: aplicare, dezvoltare, proiectare, organizare, conducere operațională, control-evaluare, motivare;
 - resurse: materiale, financiare, informaționale, de timp, organizarea, formare, conducere operațională, control, evaluare, implicare;
 - performanțele școlii ca întreg;
 - dezvoltarea și relații comunitare, proiecte, programe organizare, conducere operațională, control, evaluare, motivare, implicare;
- stabilirea unor principii manageriale clare privind:

- realizarea documentelor de proiectare (compararea obiectivelor generale ale sistemului de învățământ cu cele specifice unității școlare, asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare, coordonarea între diferite discipline, module, asigurarea cadrului pentru participarea personalului la procesul decizional, realizarea unei comunicări interne rapide, elaborarea programelor pentru satisfacerea nevoilor școlii și ale comunității locale, creșterea ofertei de educație, adecvarea acesteia cererii curente, operaționalizarea, monitorizarea și evaluarea calității educației școlare etc.
- distribuirea responsabilităților în funcție de diferite competențe;
- constituirea catedrelor și a orarului respectând principiul continuității la clasă dar și după alte criterii în conformitate cu cerințele de ordin pedagogic, psihologic ale părinților, elevilor, profesorilor;
- organizarea și funcționarea C.A., C.P., colectivelor de catedră, comisiilor metodice;
- organizarea olimpiadelor, concursurilor, examenelor;
- organizarea activității curriculare cu elevii;
 - prin exercitarea funcțiilor de decizie, monitorizare, îndrumare, control și evaluare se va urmări;
 - Asistențele la ore și alte activități conform graficului;
- să stabilească obiective (tematice) ale asistențelor – pentru anumite etape
- exercitarea controlului în celelalte sectoare de activitate;
- să existe o distribuție de sarcini de control pentru director și membrii C.A.;
- se va face periodic și conform prevederilor legale.
 - Evaluarea rezultatului controlului: se întocmesc rapoarte analitice evaluative și se analizează în C.A. sau C.P. (sau de conducere) și se adoptă măsurile ce se impun; evaluarea ofertei educaționale și performanțelor educaționale; elaborarea de noi propuneri, sugestii în C.P. sau C.A.; pregătirea și asigurarea condițiilor de desfășurare optime a examenelor finale (bacalaureat, absolvire);
 - Conducerea curentă a activității unității (criterii de monitorizare și evaluare, relații cu exteriorul, fișa postului, rezolvarea conflictelor).
 - Asigurarea unui climat propice desfășurării corespunzătoare a activității (cadru logistic, consiliere generală și specifică, consultație pe probleme de curriculum, procurarea documentelor curriculare (manuale, programe, cărți, hărți etc.), participarea personalului școlii la diverse proiecte de dezvoltare comunitară.
 - Subordonarea întregii activități a instituției, satisfacerii exigențelor beneficiarilor (elevi, comunitatea locală);
 - Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile;
 - Elaborarea unor programe de curriculum școlar și extrașcolar aplicabile (realizabile);
 - Asigurarea autonomiei școlii și creșterii răspunderii tuturor factorilor implicați în activitatea școlară;
 - Viabilitate, existență continuă pentru revista „ARIP”

PARTEA a 3-a PLANUL MANAGERIAL

3.1. OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI ȚINTELE ȘCOLII PREVIZIUNI 2023-2024

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIATA MUNCII/ Prioritatea 1 PLAI

Obiectiv: Corelarea ofertei scolilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul vieții.

Tinta: 1: Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa 15-24 de ani cu 50% la nivel local, până în 2025

2: Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a județului cuprinsă în învățământul IPT

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

OBIECTIVE SPECIFICE:

1. Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor și standardele de calitate.
2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor.
3. Implementarea curriculum-ului național la nivelul fiecărei discipline.
4. Stabilirea ofertei CDS/CDL în funcție de nevoile specifice ale elevilor și de resursele umane și materiale ale UIP.
5. Aplicarea normelor, procedurilor și metodelor de evaluare a competențelor și a conținuturilor vizate de curriculumul școlar.
6. Centrarea demersului educațional pe elev și menținerea rezultatelor școlare curente la un nivel ridicat.
7. Monitorizarea calității procesului instructiv-educativ.

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE/ RESURSE UMANE/MATERIALE/INFORMAȚIONALE
Revizuirea strategiei de dezvoltare curriculară 2021-2024	Director, Resp. com. pentru curriculum	01 sep. 2023	-Strategia stabilește obiectivele dezvoltării curriculare, relația dintre curriculum și evaluare și activitățile esențiale pentru managementul curriculumului	Strategiile ME, PDI, Strategia de dezvoltare curriculară 2021-2024
Comunicarea planurilor de învățământ și a programelor școlare valabile în anul școlar 2023-2024	Resp. comisiei pentru curriculum	1 sep. 2023	Lista planurilor de învățământ și programelor școlare valabile în anul școlar 2023-2024	Curriculum Național în vigoare

Elaborarea planificărilor calendaristice/m Învățare	Cadrele didactice	12 sep. 2023	-100% cadre didactice au predat planificarile anuale la termen	Programele școlare in vigoare, PO-06.02
Proiectarea didactică a unităților de învățare	Cadrele didactice	12 sep. 2023	-100% cadre didactice au predat proiectarea unitatilor de invatare la termen	Programele școlare in vigoare, PO-06.02
Avizarea documentelor de proiectare didactica	Directorul, Resp. comisiei pentru curriculum	15 sep. 2023	-100% documente de proiectare sunt avizate de responsabilul comisiei pentru curriculum și de director	Programele școlare in vigoare, Regulamentul comisiei pentru curriculum
Proiectarea ofertei de CDȘ 2024-2025 pe baza analizei de nevoi	Comisia pentru curriculum	Octombrie 2023	-Analiza de nevoi a fost stabilită prin consultarea directă a cel puțin 75% dintre elevi și părinți, în privința numărului de ore de CDȘ/tipul de opțional -Oferta CDȘ a fost prezentată pentru 85% dintre elevi/părinți	PO-98.03
Dezbaterea și avizarea ofertei de CDȘ de către CP	Comisia pentru curriculum, CP	Octombrie- Noiembrie 2023	-100% dintre opționalele propuse primesc avizul CP	PO-98.03
Aprobarea ofertei de CDȘ	CA	Noiembrie 2023	-HCA, -Decizia privind aprobarea CDȘ 2024- 2025	PO-98.03
Alegerea opționalelor de către elevi și părinți	Prof. diriginți	Noiembrie- Decembrie	-90% dintre părinți completează fișele pentru exprimarea opțiunilor	PO-98.03
Proiectarea programelor pentru opționalele alese	Comisia pentru curriculum, Cadre didactice	Ianuarie 2024	-100% dintre proiectele programelor pentru opționale respectă structura programelor școlare pentru disciplinele din trunchiul comun	PO-98.03

Avizarea programelor pentru disciplinele opționale	Directorul, Resp. comisiei pentru curriculum	Mai 2024	-100% opționale propuse primesc avizul de specialitate, -Fișa de avizare	PO-98.03
Monitorizarea și evaluarea implementării opționalelor	Resp. comisiei pentru curriculum	Permanent	-Completarea corectă a cataloagelor și registrelor matricolelor cu denumirile opționalelor, -Asistențe la 10% ore de CDS, -Analiza calității și eficienței opționalelor implementate	PO-98.03 PO-07.04
Avizarea ofertei de CDL	CA	Noiembrie 2023	-HCA privind avizarea CDL 2024-2025 -Lista de CDL-uri, programele, fișe de evaluare -Avizul operatorului economic	PO-98.03.1
Elaborarea ofertei educaționale 2024-2025	Comisia pentru curriculum, CPPE	Ianuarie 2024	-Oferta educațională cuprinde toate elementele prevăzute de standardele ARACIP, -Oferta educațională este avizată de CP	PO-98.01
Aprobarea și promovarea ofertei educaționale 2024-2025	CA, Comisia pentru curriculum,	Mar-iun. 2024	-Ofertă educațională aprobată de CA,	PO-98.01
Implementarea unui design al instruirii care să asigure echilibrarea activităților individuale, în perechi, în grupe mici și cu întreaga clasă	Comisia pentru curriculum, Cadrele didactice	Permanent	-90% dintre lecții au secvențe organizate în perechi/în grupe mici	Planul managerial al Com. pentru curriculum, Proiecte de lecții
Valorificarea resurselor (informații, materiale, instrumente etc.) din diverse discipline de învățământ în activitățile de învățare și stimularea conexiunilor/transferurilor dintre arii curriculare	Comisia pentru curriculum, Cadrele didactice	Permanent	-50% dintre lecții au secvențe care stimulează transferurile dintre arii curriculare	Planul managerial al Com. pentru curriculum, Proiecte de lecții
Valorificarea interactivă, la clasă, a tehnologiilor (internet, rețele de	Comisia pentru curriculum,	Permanent	-50% dintre proiectele de lecție implică	Planul managerial al Com. pentru curriculum, Proiecte de lecții

socializare, Skype) în scop educative	Cadrele didactice		utilizarea noilor tehnologii, -60% din fisele de observare a lectiei consemnează utilizarea noilor tehnologii	
Monitorizarea parcurgerii sistematice a planificarilor calendaristice si a programelor școlare	Directorul, Resp. Comisia pentru curriculum, CEAC	Cf. graficului de asistențe	-90% din asistențele la lecții programate au fost realizate, -Observarea lecțiilor a fost consemnată în fișa aprobată	PO 07.02
Monitorizarea activităților privind îmbunătățirea stării de bine a elevilor	Directorul	Permanent	-Cunoașterea și îmbunătățirea stării de bine se realizează la nivel de persoană, relații și context -Colectarea de informații se face, în mod distinct, pentru copiii/elevii aparținând categoriilor vulnerabile în risc de abandon școlar/rezultate slabe.	Programul privind îmbunătățirea stării de bine a elevilor, PO-99.17
Evaluarea sistematica a elevilor	Cadrele didactice	Permanent	-Modalitățile de evaluare formativă îmbina metodele tradiționale cu metode neconvenționale și instrumente de evaluare complementare, -100% dintre teste au grila de notare pe foaia cu subiectele, -100% fișe de analiză a testului cuprind și măsurile de remediere a greșelilor întâlnite, -100% dintre note consemnate în catalog sunt trecute în carnetele elevilor,	PO-98.10, Criteriile de notare, ROFUIP, Planul managerial al Com. pentru curriculum

Monitorizarea notării ritmice a elevilor	Com. de notare ritmică	Permanent	Raportul de monitorizare a fost dezbătut în ședința CP, pentru modulul de învățare anterior	PO-96.07,
Verificarea numărului de note acordate anual la fiecare disciplină	Directorul, Resp. Comisia pentru curriculum, Responsabilul CEAC	30 mai 2024	-100% dintre elevi au numărul de note prevăzut de RCOFUIP (cu cel puțin trei mai mare decât numărul de ore alocat săptămânal disciplinei în planul-cadru de învățământ)	
Prezentarea periodică a concluziilor desprinse din asistențele la ore și evidențierea exemplurilor de bună practică	Directorul, Resp. Comisia pentru curriculum, Responsabilul CEAC	Noiembrie 2023, Martie 2024	-Informarile prezentate în CP	PO-07.04
Realizarea programelor de educație diferențiată pentru copiii cu cerințe educaționale speciale/copiii cu dificultăți de învățare	Cadrele didactice, Resp. Comisia pentru curriculum	Permanent	- Listele elevilor selectati, -100% din activitățile prevăzute în programele remediale au fost realizate, -90% dintre elevii cu CES au participat la activitățile remediale -Adaptarea intervențiilor și a sprijinului pentru copiii cu CES și dificultăți de învățare	Planul managerial al Com. pentru curriculum
Stabilirea formațiilor de studiu pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Profesorii de specialitate	31 oct. 2023	-Listele elevilor selectati, -100% din activitățile prevăzute în programele de pregătire suplimentară au fost realizate, -90% dintre elevii selectați au participat la activitățile organizate	Planul managerial al Com. pentru curriculum

Monitorizarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare	Resp. Comisia pentru curriculum	Lunar	-Fisele de monitorizare lunară	Planul managerial al Com. pentru curriculum
Participarea elevilor la concursurile și olimpiadele școlare	Directorul, Comisia pentru concursuri și olimpiade școlare, Prof. de specialitate	Calendarul ME	-Listele loturilor pentru concursuri și olimpiade școlare; -Nr. participanți; -Premii obținute;	Metodologiile de organizare și desfășurare a concursurilor și olimpiadelor școlare
Organizarea și desfășurarea simulării Evaluării Naționale/ Bacalaureatului pentru elevii clasei a VIII-a/a XII-a/a XIII-a	Directorul	Calendarul ME	-Procedura pentru organizarea simulării respectă toate cerințele Metodologiei, -Analiza rezultatelor obținute la simularea EN/BAC este utilizată pentru stabilirea unui plan de îmbunătățire	-Metodologia EN VIII/BAC 2023-2024, -PO privind organizarea simulării EN VIII/BAC 2024
Organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru elevii claselor a II-a, a IV-a și a VI-a	Directorul	Mai 2024	-Planul operational pentru organizarea EN respectă toate cerințele Metodologiei	Metodologia Evaluării Naționale II, IV, VI 2023-2024, Bugetul unității de învățământ
Organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a/Bacalaureatului	Directorul	Calendarul ME	-Planul operational pentru organizarea EN/BAC respectă toate cerințele Metodologiei,	Metodologia EN/BAC 2023-2024
Organizarea examenului de certificare - învățământ liceal, filiera tehnologică	Directorul, Resp. ariei curriculare Tehnologii	Calendarul ME	-Lista temelor de proiect a fost publicată până la data de 15 ianuarie; -85% dintre proiecte au fost susținute;	Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică
Organizarea examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional	Directorul, Resp. ariei curriculare Tehnologii	Calendarul ME	-Lista națională a temelor pentru proba practică și fișele de evaluare asociate a fost publicată până la data de 15 ianuarie; -95% dintre absolvenții școlii profesionale s-au înscris la examen; -90% dintre candidați au fost admiși;	Metodologia de organizare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional

Derularea unor programe și activități de prevenire și combatere a comportamentelor dăunătoare sănătății și afișarea unor materiale privind promovarea unui stil de viață sănătos	Directorul, CPPE,	Lunar	-Afișarea unui material privind promovarea unui stil de viață sănătos în fiecare sală de clasă/grupă	Programa activităților de consiliere și orientare
--	-------------------	-------	--	---

PRIORITATEA 2: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII / Prioritatea 3 PLAI

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională

Tinta: Dotarea școlii cu echipamente didactice moderne până în anul 2024

Obiectivul strategic 2 – Îmbunătățirea stării de bine a preșcolărilor/elevilor și a rezultatelor acestora

Obiective specifice:

1. Amenajarea elementelor structurale ale unității de învățământ pentru a oferi contexte de învățare sănătoase, ce respectă normele de igienă și de ergonomie;
2. Integrarea dotărilor în activități relevante prin metode potrivite, pentru atingerea scopurilor educaționale;
3. Utilizarea elementelor simbolice de cultură organizațională pentru întărirea sentimentului de apartenență la unitatea de învățământ;
4. Utilizarea designului „eco-educațional” pentru amplificarea experiențelor formative, pentru ca elevii să simtă nu doar siguranță fizică, ci și academică.

Activități manageriale esențiale	Responsabil	Termen	Indicatori de realizare	Instrumente/resurse umane/materiale/informaționale
Asigurarea, în condiții optime, a accesului tuturor copiilor/elevilor în grădiniță/școală, inclusiv a celor cu dizabilități	Director, Ad. patrimoniu	Permanent	-Existența rampei pentru persoane cu dizabilități; -Conformarea pragurilor la ușile interioare/exteroare; -Sisteme de protecție de-a lungul scărilor (mâna curentă);	-NP 051-2012; -PO privind accesul în unitatea de învățământ; -Bugetul unității de învățământ
Configurarea și echiparea spațiilor pentru igiena personală a copiilor/elevilor cu dizabilități	Director, Ad. patrimoniu		-Existența unui grup sanitar adaptat și echipat corespunzător utilizării sale de către copiii/elevii cu dizabilități	-NP 051-2012; -Bugetul unității de învățământ
Asigurarea în grădiniță/școală a unor săli de grupă/clasă suficiente, funcționale, bine întreținute, și a unor spații specializate pentru diferite tipuri de activități (cabinete, laboratoare, sală de sport etc.)	Director, Ad. patrimoniu	Permanent	-Existența unor spații școlare suficiente, dotate cf. normativelor în vigoare; -Întreținerea stării permanente de curățenie în spațiile de învățământ;	-Ordin ME nr. 4142/29.06.2022; -Ordin ME nr. 4143/29.06.2022; -Ordin ME nr. 4144/29.06.2022; -Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020; -Bugetul unității de învățământ; -PO-94.05
Existența unor programe de suport adecvate (cabinet medical, cabinet de	Director, Prof. consilier	2024-2025 2025-2026	-Existența cabinetului medical dotat conform OMS/OME;	-LIP nr. 198/2023; -OMS/OME nr. 2508/4493/2023;

consiliere etc.) și a spațiilor în care acestea să funcționeze eficient	școlar, Ad. patrimoniu		-Existența camerei-resursă pentru suport educațional și psihopedagogic dotată corespunzător; Orarul CȘAP este cunoscut de toți beneficiarii;	-Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020; -PO-913.01; -Bugetul unității de învățământ
Semnalizarea prin indicatoare și pictograme adecvate a spațiilor școlare, astfel încât copiii/elevii să fie familiarizați cu dispunerea sălilor de grupă/clasă și a celor auxiliare	Director, Ad. patrimoniu	Permanent	-Semnalizări vizuale corespunzătoare	-Bugetul unității de învățământ
Organizarea de contexte de învățare în aer liber: spațiu verde, nisip, zone de construit, cățarat, teren pentru activități sportive sau pentru grădina școlii	Director, Ad. patrimoniu	Permanent	-Amenajarea și întreținerea zonei verzi existente; -Existența și funcționarea instalațiilor și aparatelor folosite la ora de educație fizică;	-Bugetul unității de învățământ
Amenajarea în curte a unor zone protejate de ploaie, acoperite, aflate la umbră, pentru diferite tipuri de activități	Director, Ad. patrimoniu	Permanent	-Existența unor copertine (retractabile)	-Bugetul unității de învățământ
Afișarea elementelor de identitate vizuală care să întărească sentimentul de apartenență la cultura școlii: viziunea, sigla școlii etc.	Director, Ad. patrimoniu	Permanent	-Elementele de identitate vizuală sunt afișate	-Bugetul unității de învățământ
Adaptarea intervențiilor și a sprijinului pentru copiii cu CES pentru cultivarea empatiei și a grijii față de celălalt	Prof. consilier școlar, Cadre didactice	Permanent	-Existența Planului educațional personalizat pentru copiii cu CES	-LIP nr. 198/2023;
Implicarea elevilor în decorarea claselor pentru activitatea curentă și pentru evenimentele speciale	Cadre didactice	Ocazional	-Existența decorațiunilor tematice	-Bugetul unității de învățământ
Evitarea supraaglomerării vizuale și a supraîncărcării sălilor de grupă/clasă cu materiale și imagini; așezarea materialelor la nivelul vizual al copiilor/ elevilor	Cadre didactice	Permanent	-Afișarea de materiale cu relevanță pentru conținutul programelor școlare; -Înnoirea periodică a acestor materiale; -Soluțiile de amenajare țin cont de vârsta copiilor	-Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020
Utilizarea spațiilor școlare în procesul didactic conform destinației lor și planificării elaborate la nivelul unității de învățământ	Cadre didactice	Permanent	-Afișarea orarului de funcționare a cabinetelor și laboratoarelor	-Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020
Utilizarea unor mijloace de învățământ și auxiliare curriculare adecvate programei școlare, nivelului de școlarizare,	Director, Resp. com. curriculum	Permanent	-Existența mijloacelor didactice conform normativelor de dotare minimală;	-Ordin ME nr. 4142/29.06.2022; -Ordin ME nr. 4143/29.06.2022; -Ordin ME nr. 4144/29.06.2022;

numărului de elevi; înnoirea mijloacelor didactice	Cadre didactice		-Implicarea copiilor în organizarea materialelor	-Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020; -Bugetul unității de învățământ;
Crearea unui centru de resurse al grupei/clasei, chiar și cu lucrări elaborate de elevi și stabilirea regulilor și condițiilor de acces la resurse	Prof. ed. timpurie, Prof. învăț. primar, Prof. diriginți	Permanent	-Existența centrului de resurse; -Existența regulilor de acces;	-Bugetul unității de învățământ
Asigurarea de suport digital pentru activitățile de predare-învățare; valorificarea interactivă, la clasă, a platformelor educaționale și a noilor tehnologii (internet, rețele de socializare) în scop educativ	Resp. com, curriculum, Cadre didactice	Permanent	-Utilizarea platformei digital.educred.ro; -Utilizarea resurselor educaționale gratuite	-OME nr. 4150/2022 pentru aprobarea <u>cadrelor de competențe</u> digitale al profesionistului din educație
Implicarea elevilor în clarificarea rezultatelor învățării și a proceselor evaluative	Cadre didactice	Permanent	-Criteriile de succes școlar/criteriile esențiale de evaluare au fost comunicate elevilor; -Feedback-ul real a fost oferit elevilor;	-PO privind managementul rezultatelor învățării; -OME nr. 3750/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare în mediul online a performanțelor școlare
Împlicarea egală a elevilor în luarea deciziilor	Cadre didactice	Permanent	-Reprezentanții CȘE participă la ședințele CA/ale comisiilor, cu statut de invitat/membru; -Consultarea elevilor privind CDS; -Consultarea preșcolarilor/elevilor privind activitățile din programele „Școala altfel!”, „Săptămâna verde”	-OMENCȘ nr. 4742/2014 privind aprobarea Statutului elevului; -PO-98.03; -PO-914.03; -PO-914.04; -PO-910.01.0
Dezvoltarea emoțiilor pozitive pentru a asigura preșcolarilor/elevilor starea de bine emoțională	Prof. consilier școlar, Cadre didactice	Permanent	-Relații pozitive la nivelul clasei; -Relații pozitive între copii din clase diferite; -Organizarea unor activități de caritate, sprijin și voluntariat; -Celebrarea succeselor colectivului de elevi la nivelul clasei/unității de învățământ;	-ROSE. Ghid de dezvoltare socială și emoțională-București, 2020; -Neacșu, Ioan. Educația emoțională-afectivă, Iași, ed. Polirom, 2020; -Corneanu, Sorina. Ghid de dezvoltare emoțională-București, ed. Rovimed, 2017,
Derularea în grădiniță/școală a unor activități cu mai multe grupe/clase, astfel încât copiii să simtă că aparțin unei comunități școlare	Cadre didactice	Ocazional	-Grupul de participanți la excursii, drumeții, activități din cadrul Programului „Școala altfel!”, „Săptămâna verde” aparțin mai multor grupe/clase.	-PO-914.2, -PO-914.3, -PO-914.4,

**PRIORITATEA 3: ASIGURAREA DE ȘANSE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ/
Prioritatea 2 PLAI**

Obiectiv: Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație

Ținta: Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 50% până în anul 2024

Obiectivul strategic – „Creșterea anuală cu 10%, în următorii 3 ani, a procentului elevilor care iau medii peste 7 la Evaluarea Națională”
Obiective:

1. Identificarea factorilor care au influențat rezultatele la EN VIII;
2. Identificarea și stabilirea măsurilor pentru ameliorarea rezultatelor la EN VIII;
3. Atragerea sprijinului familiei și implicarea părinților în educația propriilor copii.

Activități manageriale esențiale	Responsabil	Termen	Indicatori de realizare	Instrumente/resurse umane/ materiale/informaționale
Analiza rezultatelor obținute pe discipline de examen la EN 2024 în ședința Consiliului Profesoral	Director	15 oct. 2023	-Raportul general 2023-2024 evidențiază indicatorii SNIE privind EN VIII și factorii de influență	-Raportul general 2022-2023; -PV CP
Analiza rezultatelor obținute pe cadre didactice la EN 2024/simularea EN VIII 2024 în ședința comisiei pentru curriculum	Resp. com. pentru curriculum	10 ian. 2024	-Raportul privind simularea EN VIII 2024 evidențiază rezultatele obținute pe cadre didactice	-Raportul privind simularea EN VIII 2024; -Resurse umane: cadre didactice de specialitate
Stabilirea grupului țintă pentru programele de pregătire suplimentară EN VIII 2024	Profesorii de specialitate	15 ian. 2024	-Lista elevilor care au obținut sub 5 la simularea EN VIII 2024/disciplina/cadru didactic	-Resurse umane: cadre didactice, elevi
Stabilirea măsurilor remediale specifice disciplinelor de examen de către cadrele didactice titulare de disciplină	Resp.com. pentru curriculum	15 ian. 2024	-100% cadre didactice titulare de disciplină au predat planul remedial resp. com. pentru curriculum	-Resurse umane: cadre didactice titulare de disciplină
Realizarea unor strategii didactice adaptate categoriilor de elevi cu anumite lacune în cunoștințe (prin procese de adaptare curriculară);	Profesorii de specialitate	15 ian. 2024	-Proiectarea didactică adaptată este avizată de resp. com. pentru curriculum	-Resurse umane: cadre didactice titulare de disciplină
Reproiectarea tematicii/diferențierea sarcinilor didactice din cadrul orelor de pregătire remedială în funcție de rezultatele obținute de elevi la simulare pe categorii de itemi	Profesorii de specialitate	10 feb. 2024	-Tematica reproiectată este avizată de resp. com. pentru curriculum	-Resurse umane: cadre didactice titulare de disciplină
Informarea elevilor și părinților privind rezultatele obținute la simularea EN VIII 2024 și măsurile remediale propuse	Prof. de specialitate, Prof. diriginți cls. a VIII-a	10 feb. 2024	-100% dintre elevii și părinții din grupul țintă au cunoștință de existența planului remedial	-Resurse umane: cadre didactice, elevi și părinți
Organizarea activităților de pregătire suplimentară pe grupe de nivel de	Profesorii de specialitate	Cf. progr. de preg. suplim.	-Lista grupelor pe nivel de cunoștințe; -Programul de pregătire suplimentară	-Resurse umane: cadre didactice titulare de disciplină, elevi

cunoștințe			cuprinde 2 ore/săptămână/grupă	
Elaborarea fișelor individuale de lucru în funcție de lacunele identificate pentru fiecare elev	Profesorii de specialitate	Cf. progr. de preg. suplim.	-Fișe individuale de lucru pentru 100% dintre elevii din grupul țintă	-Resurse umane: cadre didactice titulare de disciplină
Aplicarea testelor periodice după formatul EN	Profesorii de specialitate	Lunar	-Aplicarea testelor pentru 100% dintre elevii clasei a VIII-a	-Resurse umane: cadre didactice titulare de disciplină
Monitorizarea progresului școlar al elevilor claselor a VIII-a	Director, Resp. com. pentru curriculum	Februarie-mai 2024	-Fișe de progres școlar la disciplinele de examen pentru 100% dintre elevii clasei a VIII-a	PO privind urmărirea progresului școlar, cod: PO-07.02
Informarea părinților privind rezultatele testelor periodice și negocierea traseului remedial pentru fiecare elev	Prof. diriginți cls. a VIII-a, Profesorii de specialitate	Lunar	-100% dintre părinții elevilor din grupul țintă au cunoștință de progresul școlar al copiilor	-Resurse umane: cadre didactice, părinți
Monitorizarea frecvenței la cursuri și la programele de pregătire suplimentară	Prof. diriginți cls. a VIII-a, Profesorii de specialitate	Lunar	-Raportul săptămânal al absențelor; -Centralizatorul lunar al absențelor	-PO privind prevenirea absenteismului, cod: PO-96.02
Monitorizarea derulării programelor de pregătire suplimentară și a parcurgerii integrale a programelor de examen	Director, Resp. com. pentru curriculum	Februarie-mai 2024	-2 fișe de asistență/săptămână	-PO privind efectuarea asistențelor la clasă, cod: PO-07.04

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT JUDEȚEAN DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE /Prioritatea 5 PLAI

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT

Tinta: Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă, până în 2024

OBIECTIVE SPECIFICE:

1. Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității, eficiența activității de predare-invatare-evaluare și promovarea eticii profesionale.
2. Cunoașterea reglementărilor în vigoare privind mobilitatea/cariera didactică și etapele formării profesionale.
3. Creșterea ponderii cadrelor didactice participante la programe de dezvoltare profesională continuă organizate de ME, ISJ/CCD și alți furnizori de formare continuă.
4. Armonizarea ofertei de formare cu nevoile de formare individuale și organizationale.
5. Rezolvarea sesizărilor prin receptare, cercetare și soluționare în conformitate cu legislația în vigoare.
6. Asigurarea sănătății și securității în munca.

Activități manageriale esențiale	Responsabil	Termen	Indicatori de realizare	Instrumente/resurse umane/materiale/informaționale
Reactualizarea fișei postului pentru personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ și asumarea fișei postului de	Directorul	01 sep. 2023	Fisele de post actualizate	Codul muncii, Contractul colectiv de munca, PO 02.01,

catre angajații unității de învățământ				ROF, RI
Revizuirea/Aprobarea strategiei de dezvoltare managerială 2023-2026	Director, CA	01 oct. 2023	-Strategia are în vedere setul de competențe pentru profilul directorilor din unitățile de învățământ, -Strategia stabilește obiectivele de dezvoltare managerială a directorului și a responsabililor comisiilor, -Strategia prevede modalități de evaluare a pregătirii managerilor	ROF
Actualizarea/Aprobarea strategiei de dezvoltare profesională continuă 2024-2027	Responsabilul CFDCD, CA	31 oct. 2023	-Strategia de dezvoltare profesională continuă are în vedere programele/strategiile europene din domeniu, -HCA	Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice
Elaborarea planului anual privind dezvoltarea profesională continuă și evoluția în cariera didactică	CFDCD	15 sep. 2023	-Planul anual privind dezvoltarea profesională continuă și evoluția în cariera didactică 2023-2023 aprobat de CA	Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice
Organizarea și desfășurarea activităților din domeniul formării în cariera didactică	CFDCD	Calendarul activitatilor	-100% cadre didactice au participat la activitățile organizate	-Planul anual de formare profesională continuă și evoluția în cariera didactică 2023-2024
Participarea cadrelor didactice la activitățile metodice ale cercurilor pedagogice	Cadrelor didactice,	Calendarul ISJ/ISMB/DJIP/DMBIP	-100% cadre didactice au participat la activitățile organizate în cadrul cercurilor pedagogice	Strategia de dezvoltare profesională 2024-2027, Bugetul unității de învățământ
Monitorizarea impactului formării cadrelor didactice asupra calității procesului de predare-învățare-evaluare și a progresului școlar al elevilor	Directorul, Resp. CFDCD	Anual	-Interasistențe la clasă, cf. graficului; -Chestionare aplicate părinților; -Chestionare aplicate elevilor,	Strategia de dezvoltare profesională 2024-2027
Aprobarea Planului Anual de Formare Profesională (PAFP) 2023-2024-personal	CA	15 oct. 2023	HCA, PAFP 2023-2024,	PO-912.03

didactic auxiliar/administrativ				
Prezentarea Metodologiei privind mobilitatea personalului didactic 2024-2025	Directorul	30 nov. 2023	-PV al sedintei CP	Metodologia privind mobilitatea personalului didactic 2024-2025
Aplicarea Metodologiei de mișcare a personalului didactic	Directorul	Calendarul mobilitatii 2024-2025	-Documentele de mobilitate sunt elaborate în termenul legal	Metodologia privind mobilitatea personalului didactic 2024-2025
Aprecierea sintetica a activitatii personalului care solicita gradatie de merit	CP	15 mar. 2024	-PV al sedintei CP consemnează aprecierea tuturor solicitanților	Metodologia acordarii gradatiei de merit
Prezentarea/Dezbaterea Codului de etică	Directorul	1 sep. 2023	-Lista de difuzare cuprinde toate cadrele didactice, -PV al ședinței CP	Codul de etică
Aplicarea Codului de etică de către cadrele didactice	Cadrele didactice	Permanent	-Absenta sesizărilor/ reclamațiilor	Codul de etică
Monitorizarea respectării Codului de etică	Consilierul de etică	Permanent	-Rapoarte de monitorizare	Codul de etică
Actualizarea fișei de autoevaluare/evaluare a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și nedidactic	Directorul	01 sep. 2023	-Fișa de evaluare actualizată	Fișa postului, OMECTS 6143/01.11.2011, OMEC nr. 4247/13.05.2020, OME nr. 3189/2023
Validarea fișelor de autoevaluare/evaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar	CP	01 sep. 2023	-HCP	OME nr. 3189/2023
Depunerea fișei de autoevaluare/evaluare și a raportului justificativ la secretariatul unității de învățământ	Cadrele didactice/auxiliare	15 aug. 2024	-Fișe de autoevaluare/ Evaluare completate/asumate	OME nr. 3189/2023
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar	Comisia de evaluare, Comisia de contestații, CA	3-10 sep. 2023	-HCA privind acordarea calificativelor anuale	OME nr. 3189/2023, PO-03.01, Fișa postului, Fișa de autoevaluare/evaluare
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul nedidactic	Directorul	1-31 dec. 2023	-HCA privind acordarea calificativelor anuale	OMECTS nr. 3860/2011, PO-03.02

3.2. PLAN DE ȘCOLARIZARE 2023 - 2024

Propunerile pentru anul școlar 2023 – 2024 s-au făcut ținând cont de potențialul de dezvoltare economică a județului Arges, opțiunile elevilor și în funcție de resursele umane și materiale ale unității școlare:

Niveluri de învățământ / specializări /calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu / acreditate:

Nr. Crt.	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Număr clase	
1.	Liceal (învățământ de zi)	Tehnologică	Servicii	ECONOMIC/ TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	a IX-a	1
					a X-a	1
					a XI-a	1
					a XII-a	1
			Servicii	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC/ COAFOR STILIST	a IX-a	1
					a XI-a	1
2.	Profesional	Tehnologică	Tehnic	MECANIC AUTO	a X-a	1
3.	Liceal (cu frecvență redusă)	Teoretică	Real	ȘTIINȚE ALE NATURII	a IX-a	1
					a XI-a	1
					a XII-a	1
4.	Liceal (învățământ seral)	Tehnologică	Servicii	COAFOR STILIST	a XII-a	1

3.3. Planul de parteneriat al școlii pentru procesul de colaborare cu întreprinderi și alți factori interesați

Urmând principiile unui management educațional de calitate, se impune atragerea cât mai multor parteneri în exercitarea actului didactic.

ORGANIZAREA PARTENERA	ACTIVITATE	CINE RASPUNDE	CONTRIBUTIA SERVICIILOR PSIHO-PEDAGOGICE	TERMEN	REZULTATE EVALUATE/ASTEPTATE
Angajatori	Realizare împreună cu profesorii școlii a CDL-urilor	Director Responsabil arii curriculare	Stabilește strategia de lucru	Interval de cursuri IV	Opțiuni ale elevilor pentru școală
	Prezentarea activităților și oportunităților oferite	Manager	Stabilește legătura cu alte unități școlare	Permanent	Scăderea șomajului prin încadrarea absolvenților
	Motivarea elevilor cu performante	Manager	Selectează elevii	Permanent	Suștinere pentru continuarea studiilor
	Suștinerea unor elevi cu situații financiar materiale deficitare	Manager	Selectează elevii	Lunar	Sprijin acordat
AJOFM Camera de Comert	Participare la viața școlii	Director Reprezentant CL Reprezentantul unității respective	Prezentarea și suștinerea elevilor cu aptitudini	Cand este cazul	Recunoașterea valorii școlii pe plan local și regional

Primarie	Stabilirea profilelor ocupaționale și prognozarea pe 10 ani Stabilirea unor trasee largi de formare pentru elevi. Simulare angajatori redactare CV, scrisori de motivație	Reprezentanții C.L. în C.A. al școlii	Verificarea situației locurilor de muncă și informarea elevilor	Permanent	Insertia absolvenților Reducerea șomajului Salarizarea motivantă
Consiliul Reprezentativ al parintilor	Parteneriate cu Comitetul de părinți	Consiliul Reprezentativ al parintilor	Responsabilizare a părinților in procesul orientării support in luarea deciziilor	Consiliul Reprezentativ al parintilor	Succes școlar Evitarea abandonului școlar Evitarea conflictelor din familie Eliminarea barierelor (comunicare si relaționare)
Serviciile de asistenta medicală	Prezentarea fisei medicale de angajare Efectuarea prin sondaj de analize medicale, statistici. Anchete sociale Educație pentru sănătate Prezentarea legislației in vigoare	Director Medic Medicina muncii Asistenți sociali	Colaborare si schimb de date cu cei implicați	Anual	Cunoașterea legislației Cunoașterea de către elevi a drepturilor la angajare
Unități de învățământ	Ațiuni în școli de informare și popularizare a ofertei educaționale	Reprezentanți		Intervalle de cursuri IV - V	
Mass-media	Ațiuni în mass-media de informare și popularizare a ofertei educaționale	Reprezentanți Argeș TV		Pe perioada contractuală	

3.3.1.Parteneriate și alte colaborări

Colaborarea cu parintii. Implicarea în viața școlii. Modalitati, eficiență.

Colaborarea cu părintii a demarat la început de an școlar cu primele sedinte cu parintii pe clase, ocazie cu care s-au semnat contractele „Acord cadru de parteneriat pentru educatie”, si a continuat în cursul semestrului cu sedinta comitetului de parinti pe scoala, în care s-a dezbaturat noul regulament școlar si „Regulamentul de ordine interioara”.

S-a solicitat implicarea parintilor în toate actiunile școlii si responsabilizarea lor pentru bunul mers al procesului de învățământ.

Eficiența s-a manifestat în cazul elevilor cu abateri disciplinare, care au avut o evolutie pozitiva în urma discutiilor cu parintii.

În fiecare an școlar, între conducerea unității școlare și Consiliul Reprezentativ al Părinților se încheie un contract care prevede următoarele:

Obligațiile Consiliul reprezentativ al părinților:

- să participe la elaborarea proiectului unității de învățământ, atât pentru activitățile curriculare, cât și pentru cele extracurriculare
- să sprijine profesorii și diriginții în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor de vârstă școlară și de îmbunătățire a frecvenței acestora
- să sprijine grupa, clasa, școala, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare
- să atragă persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare sau materiale susțin programe de modernizare a instrucției, educației și bazei materiale a școlii
- să contribuie la îndeplinirea strategiei de dezvoltare instituțională a unității de învățământ, în sensul utilizării resurselor financiare și materiale, a îmbunătățirii cuprinderii elevilor în procesul educațional, a frecvenței acestora, precum și în dezvoltarea capacităților de învățare și a competențelor atitudinale și comportamentale.

Obligațiile conducerii unității:

- să convoace reprezentanți ai Consiliului Reprezentativ al Părinților la elaborarea proiectului unității de învățământ
- să utilizeze eficient resursele financiare și materiale în conformitate cu obiectivele prevăzute în proiectul unității constituite în baza prezentului contract
- să propună realizarea de venituri proprii prin sponsorizări, contribuții voluntare, etc.
- să prezinte trimestrial și anual justificarea modului de administrare și gestionare a resurselor financiare și materiale

Cu Centrul de Asistență Psihopedagogică Arges. Obiectul parteneriatului:

- să se asigure consilierea psihopedagogică individuală a elevilor și părinților în probleme de adaptare școlară, consilierea carierei;
- derularea de activități de perfecționare profesională în domeniul consilierii și orientării în carieră
- să se asigure tinerilor sprijin în cunoașterea de sine și a lumii muncii în construirea unui plan personal cu privire la carieră și identificarea „pașilor” pentru realizarea acestuia

Cu agenții economici

Liceul Tehnologic - Vede încheie în fiecare an protocoale de parteneriat, cu agenții economici cu activități în conformitate cu domeniile de pregătire ce se asigură prin învățământul liceal și profesional. Aceasta se realizează pentru a asigura o instruire practică de calitate, precum și pentru creșterea resurselor financiare. Astfel, pentru specializările oferite de unitatea noastră școlară s-au încheiat protocoale cu unități de profil din domeniul servicii (economic, estetica și igiena corpului omenesc) și tehnic (mecanică) .

Aceste unități sunt dotate cu echipamente și utilaje la ultimele standarde tehnice, ceea ce asigură o foarte bună pregătire a elevilor noștri.

Cu Agenția de Dezvoltare Regională, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Camera de Comerț și Industrie, autorități locale

În cadrul colaborării cu AJOFM, unitatea organizează programe de formare continuă pentru tineri.

Școala este susținută pe această direcție de dezvoltare de Consiliul Local și Primaria Vede.

Școala reușește să asigure un parteneriat educațional cu părinții și se consideră ca fiind coresponsabilă pentru rezultatele și evoluția elevilor, împreună cu familia. Școala îi informează în permanență pe părinți în legătură cu progresul elevilor și activitățile curriculare și extracurriculare desfășurate. Răspunde adecvat sugestiilor și propunerilor părinților și îi stimulează să-și aducă contribuția la bunul mers al școlii

Cu agenții economici

La nivelul județului Argeș există structuri partenoriale privind învățământul profesional și tehnic care au fost create în ultimii ani. Cadrul partenerial cuprinde un larg spectru: unități școlare de formare profesională, ISJ, societăți comerciale, comitete de părinți, administrația publică locală.

Principala problemă înregistrată este că la nivelul județului, agenții economici și-au asumat un rol minor în cadrul acestui parteneriat. Cu toate acestea, unitatea noastră școlară are relații de parteneriat cu SC MD MECANIC BENZ 2003 SRL, SC MISS DIVERTIS ALECSANDRES SRL, S.C. Tony's Center 2003 S.R.L., AS BEAUTY BY ADINA ȘTEFAN, Asociația "Zimbrul Carpatin" Pitești; Casa Corpului Didactic Pitești; Direcția pentru Probleme de Muncă, Solidaritate Socială și de Familie Argeș.

ȚINTA : Rezultate măsurabile:

- creșterea gradului de inserție a absolvenților în domeniile de calificare: economic, estetica și igiena corpului omenesc cu 10% față de anul precedent (2022),

- măsurat prin: procentul de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit; rate de succes a acestora calculate / fiecare calificare.

Școala colaborează cu agenții economici din județul Argeș pentru:

- Desfășurarea instruirii practice a elevilor de la învățământul liceal și școala profesională.
- Susținerea financiară a unor activități extracurriculare care vizează sărbătorirea unor evenimente importante din viața școlii și a elevilor.
- Premiarea elevilor care obțin premii la olimpiadele școlare și concursurile pe meserii.
- Derularea unor programe de formare a agenților economici în domeniul antreprenoriatului și al managementului firmei.
- Inserția socio-profesională a absolvenților – în fiecare an școlar agenții economici sunt invitați să participe la desfășurarea probei practice din cadrul examenului de absolvire și a examenului pentru obținerea certificatului de competențe profesionale de către elevii claselor a XII - a, prilej cu care își recrutează viitoarea forță de muncă dintre absolvenții școlii.

Parteneriatul social în formarea profesională se materializează în :

- validarea de către agenții economici a standardelor de pregătire profesională (SPP);
- implicarea agenților economici în elaborarea curriculum-ului de dezvoltare locală, componenta importantă a planului din învățământul profesional
- cooptarea agenților economici ca membri ai comisiilor de examinare în cadrul examenelor de absolvire a învățământului profesional și tehnic;
- consultarea agenților economici în procesul de fundamentare a planului de școlarizare pentru învățământul profesional și în procesul de elaborare a planului de acțiune al școlilor;
- alocarea resurselor pentru finanțarea învățământului de la bugetele locale;
- elaborarea de politici de formare, prin stagii în întreprinderi, în vederea adaptării competențelor și adecvării conținuturilor la nevoile impuse de dezvoltarea tehnologică.

Parteneriatele stabilite cu angajatorii sunt realizate pe baza convențiilor și protocoalelor de colaborare.

Școala desfășoară un parteneriat activ pentru educație și pentru administrarea unității școlare **cu autoritățile locale:** Primăria, Poliția, Oficiul pentru Protecția Consumatorilor, Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională, Direcția de Sănătate Publică Argeș, secția pentru Tineret și Sport Argeș, Direcția Județeană pentru Protecția Drepturilor Copilului, cu patronate, sindicate, asociații profesionale și cu instituții de învățământ preuniversitar, învățământ superior și cercetare.

PARTEA a 4 a – CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Activitățile de monitorizare și evaluare vor lua în considerare printre altele și teoriile privind ancorele profesionale - elemente de referință extrem de importante oferite de literatura de specialitate.

Exemple de asemenea ancore ar fi:

- autonomie și independență;
- siguranță și stabilitate;
- competență tehnofuncțională;
- competență managerială generală;
- creativitate și spirit creator;
- servirea unei cauze sau dedicarea în favoarea ei;
- provocarea la competiție, stilul de viață;

În viitorul apropiat asemenea ancore vor fi dominante în structura noilor ocupații (profesioniști).

Monitorizarea și evaluarea P.A.S. la toate nivelurile (operațional, echipă) va urmări:

- modul de implementare a acțiunilor; efectul acțiunilor (benefic/nebenefic; așteptat/neașteptat; util/neutil etc.);
- reformularea unor acțiuni în funcție de progresul înregistrat;
- informarea factorilor interesați (manageri, personal, parteneri etc.) asupra rezultatelor implementării P.A.S.;
- conștientizarea greșelilor și evitarea altora în continuarea aplicării P.A.S.;
- sărbătorirea succeselor în realizarea Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii

Pentru a exista un sentiment de proprietate și responsabilitate față de acest plan, este importantă implicarea unei varietăți cât mai mari de factori interesați în elaborarea planului.

Printre aceștia trebuie să se numere cadre didactice, personal administrativ și de sprijin. De asemenea, trebuie să aibă loc consultări și discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planului, cu părinți, tineri, agențiile pentru ocuparea forței de muncă, angajatori și asociații ale angajatorilor, consilii locale și județene și alți factori interesați. Planul nu trebuie să fie un document elaborat exclusiv de director sau membrii conducerii superioare. În mod similar, cu cât activitățile de zi cu zi includ mai multe procese de analiză și evaluare, cu atât mai ușor personalul va putea fi implicat în procesul de planificare a acțiunilor la nivelul școlii

4.1. CONSULTAREA

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII P.A.S.:

- discuții cu membrii personalului referitoare la: ce își dorește școala să devină în viitor, cum își percepe școala rolul său în cadrul comunităților locale, județene și regionale, modul în care contribuția școlii trebuie/ ar putea fi integrată cu cea a altor școli, modul în care aria sa de activități ar putea să se schimbe în viitor, de exemplu prin oferirea mai multor servicii educaționale pentru adulți. Membrii personalului din cadrul organizației trebuie să împărtășească un scop comun;
- analiza mediului extern – identificarea seturilor de date care trebuie colectate;
- aplicarea unui model de auto-evaluare – în ce mod se va realiza, care vor fi termenii de realizare;
- stabilirea surselor de date / informații care se vor utiliza, stabilirea responsabilității pentru colectarea datelor și a termenelor pentru această activitate;
- planificarea analizării datelor – cine va face acest lucru și care este termenul limită.
- stabilirea de comun acord a unei modalități și a responsabilității pentru formularea

concluziilor care rezultă din analiza mediului intern și extern – în ce mod vor fi verificate aceste concluzii cu factorii interesați;

- mecanismele pentru formularea și convenirea obiectivelor și țințelor;
- modalitatea de analizare a problemelor care au dus la formularea obiectivelor astfel încât să poată fi stabilite acțiuni pentru depășirea acestor probleme;
- introducerea elementelor de planificare operațională prin implicarea unui număr mare de membri ai personalului, de exemplu prin întâlniri ale echipelor de lucru;
- modul în care alte activități, de exemplu activitățile de elaborare a planurilor privind parteneriatele locale sau desfășurarea auto-evaluării, vor fi integrate într-un singur plan de acțiune
- scrierea planului – de către cine. Formatul în care va fi distribuit – prin internet, pe hârtie.

SURSE DE INFORMAȚII:

- documente de informare, proiectate a activității școlii (documente ale ariilor curriculare, Comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale ariilor curriculare, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- documente de prezentare și promovare a școlii;
- PRAI Regiunea Sud-Muntenia
- PLAI Argeș
- anuarul statistic al județului Argeș
- date statistice – AJOFM Argeș
- chestionare, discuții, interviuri;
- rapoarte scrise ale ISJ și MEC, întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

4.2. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE P.A.S.

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizarea;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale ariilor curriculare;
- prezentarea de rapoarte periodice în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.
- se vor înregistra rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a planului de acțiune și se vor compara cu rezultatele așteptate;
- se vor aplica anumite criterii de evaluare, în funcție de momentul ales (evaluare inițială, formativă, sumativă) și de aspectul vizat (calitatea instruirii -formării profesionale, calitatea consilierii-îndrumării profesionale, calitatea serviciilor de mediere a muncii, calitatea pachetelor de formare);
- se va urmări eficiența utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp;
- se va evalua calitatea și eficiența managementului de proiect, cu rolurile partenerilor implicați și cu responsabilitățile persoanelor din echipa proiectului ;
- se vor desfășura activități de bilanț pe parcursul intervalelor de cursuri;
- se vor evalua experiențele noi și modelele dezvoltate, strategiile de continuare și extindere prin intermediul reuniunilor de bilanț.

Echipa managerială, Consiliul de Administrație vor monitoriza în permanență realizarea Planului de acțiune și vor folosi constatările și concluziile în vederea reactualizării continue a P.A.S.

Comisia de lucru

Coordonator:
Director,
Prof. Romanescu Florina

1.	Prof. Fotescu Mihaela
2.	Prof. Iorga Alina
3.	Prof. Dună Florentina
4.	Prof. Prioteasa Marin